

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA DE TERRITORI, ENERGIA I MOBILITAT

4347

Resolució del conseller de Territori, Energia i Mobilitat per la qual es convoquen ajudes de rehabilitació d'habitatges per millorar-ne l'accessibilitat. (Codi BDNS: 304240. Referència: ACCES/2016)

L'article 47 de la Constitució espanyola estableix que tots els espanyols tenen dret a gaudir d'un habitatge digne i adequat. Aquest mandat constitucional s'ha d'entendre en tot el seu concepte. Que l'habitatge sigui digne comporta que pugui ser utilitzat plenament i aculli totes les situacions funcionals que pot afrontar una persona durant la seva vida, i que sigui adequat a les necessitats dels seus habitants.

Per tant, per a moltes persones, l'accessibilitat a l'habitatge és una vertadera necessitat. És a dir, un habitatge digne i adequat també ha de ser accessible.

La Conselleria Territori, Energia i Mobilitat, a fi de donar resposta a les necessitats reals de les persones de disposar d'un habitatge digne i adequat, estableix aquesta línia d'ajudes per millorar la seva qualitat de vida.

Aquestes ajudes van destinades a finançar les obres per adequar un habitatge a les necessitats de qui, per raons de discapacitat o d'edat, no en pot gaudir plenament.

D'acord amb el que disposa el Decret 8/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge, adscrita a la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, té competència en els àmbits següents: foment de la rehabilitació d'immobles; habitatges de protecció oficial; supressió de barreres arquitectòniques; control de la qualitat de l'edificació; arquitectura: projectes i valoracions, i incoació i resolució dels expedients sancionadors en les matèries pròpies de les seves competències.

El dia 10 de febrer de 2015 es va publicar en el BOIB núm. 20 l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 4 de gener de 2015, per la qual s'estableixen les bases reguladores per concedir subvencions per a lloguer d'habitatges, rehabilitació edificatòria, regeneració i renovació urbanes, per a la implantació de l'informe d'avaluació d'edificis i rehabilitació d'habitatges per millorar-ne l'accessibilitat, que preveu que les convocatòries que es dictin a l'empara d'aquestes bases s'han d'aprovar amb una resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'habitatge i s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Per Acord del Consell de Govern de 12 de febrer de 2016 (BOIB núm. 23 de 18 de febrer) es va aprovar el Pla estratègic de subvencions de la comunitat autònoma per a l'any 2016 on es reflecteix que la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge té una línia de subvencions per a l'eliminació de barreres arquitectòniques a l'interior dels habitatges, amb un cost total de 200.000,00 € a càrrec de la partida pressupostària 25501 431B01 cap. 7.

Per tot això, de conformitat amb l'article 15 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), i l'article 8 de l'Ordre de bases esmentada, dicta la següent

RESOLUCIÓ

Capítol I

Disposicions generals

Article 1

Objecte

L'objecte d'aquesta Resolució és aprovar i regular la convocatòria d'ajudes per a actuacions d'eliminació de barreres arquitectòniques a l'interior dels habitatges o d'adequació dels habitatges i els seus accessos a les necessitats específiques dels propietaris o ocupants.

Article 2

Actuacions subvencionables



Es consideren actuacions subvencionables les actuacions que tinguin per objecte adequar els habitatges, d'acord amb el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i la normativa autonòmica. També és subvencionable la instal·lació d'aparells mecànics remuntadors d'escaleres instal·lats en espais comunitaris.

Article 3

Normativa aplicable

La tramitació de les ajudes que preveu aquesta Resolució es regeix per aquesta mateixa Resolució; les disposicions que es dictin per desplegar-la o executar-la; l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 4 de gener de 2015; el Text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears, i la resta de normativa aplicable.

Article 4

Finançament de les actuacions

1. Les ajudes regulades en aquesta Resolució s'han d'abonar amb càrrec a la partida pressupostària i per la quantia màxima que s'indica a continuació:

<i>Partida pressupostària</i>	<i>Import</i>	<i>Anualitat</i>
25501/431B01/78000/00	185.000,00 €	2016

2. La concessió de les ajudes regulades en aquesta Resolució queda condicionada a les disponibilitats pressupostàries i està limitada pel crèdit pressupostari que s'hi inclou. No obstant això, les quanties màximes es poden incrementar, si hi ha disponibilitat pressupostària suficient, mitjançant una resolució.

Article 5

Beneficiaris

1. Poden ser beneficiàries d'aquesta ajuda les persones físiques amb discapacitat o majors de 65 anys que compleixin els requisits següents:

- a) Que l'habitatge sigui la seva residència habitual i permanent. Aquesta circumstància s'ha d'acreditar amb un certificat d'empadronament.
- b) Que el beneficiari resident a les Illes Balears tenguí la nacionalitat espanyola o la d'algun dels estats membres de la Unió Europea, l'Espai Econòmic Europeu o Suïssa; o, en el cas d'estrangers no comunitaris, que el beneficiari tenguí la residència legal a Espanya.
- c) Que estigui al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- d) Que les obres estiguin sense començar en el moment de la visita d'inspecció o, en el cas que les obres estiguin començades, que el sol·licitant presenti un informe signat per un tècnic competent, amb fotografies de l'estat anterior a les obres, que en justifiqui la necessitat. En tot cas, el certificat d'inici de les obres ha de ser posterior a l'1 de gener de 2015.

Si el beneficiari té la condició de llogater, ha de presentar l'autorització del propietari per poder realitzar les obres.

2. En el cas de persones amb discapacitat, aquesta s'ha d'acreditar amb el certificat oficial.

3. No pot ser beneficiari d'aquestes ajudes:

- a) Qui incorri en alguna de les circumstàncies que preveu l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears.
- b) Qui hagi estat subjecte d'una revocació d'alguna de les ajudes que preveuen aquest Pla o altres plans estatals o autonòmics d'habitatge per causes imputables al sol·licitant.

Article 6

Compatibilitat amb altres subvencions

1. Les ajudes que regula aquesta Resolució són compatibles amb altres ajudes per a la mateixa finalitat que puguin concedir qualsevol altra Administració, entitat o organisme públic, nacional o internacional, excepte l'ajuda que es concedeixi per a la instal·lació d'aparells

remuntadors d'escalas, la qual és incompatible amb les ajudes que concedeixi per a la mateixa finalitat el Reial decret 233/2013, de 5 d'abril. En cap cas l'import no pot excedir de la quantia que, aïlladament o conjuntament amb altres subvencions o ajudes, superi el cost total de l'actuació.

2. No són subvencionables les mateixes actuacions per a les quals s'ha concedit una ajuda d'acord amb la convocatòria de rehabilitació d'habitatges per millorar-ne l'accessibilitat de l'any 2015.

Article 7

Pressupost protegible

1. El pressupost protegible, a l'efecte del càlcul de la subvenció, està compost pel pressupost del cost de l'actuació subvencionable, que pot incloure els honoraris dels professionals intervinents; el cost de la redacció dels projectes, informes tècnics i certificats necessaris, i altres despeses generals similars, sempre que estiguin degudament justificades. No inclou impostos, taxes o tributs, els quals s'han de fer constar de manera separada.

2. El pressupost de les obres s'ha de presentar desglossat degudament amb amidaments i preus unitaris.

3. El cost subvencionable de l'actuació, incloses les despeses que preveu l'apartat 1, no pot superar els costos mitjans de mercat que corresponguin. Es consideren costos mitjans de mercat els preus que estableix el Col·legi Oficial d'Arquitectes de les Illes Balears multiplicats per dos.

4. Quan el pressupost de l'actuació superi la quantia de 30.000,00 €, la persona interessada ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, prèviament a la contractació del servei, en la forma i amb els requisits que estableix l'article 40.3 del Text refós de la Llei de subvencions.

Article 8

Quantia de l'ajuda

La quantia màxima de la subvenció que es pot concedir per habitatge és d'un 50 % (exclosos els impostos) del pressupost protegible, amb un límit de 3.000 €.

Article 9

Obligacions dels beneficiaris

1. Sense perjudici de les obligacions generals que estableix l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) Justificar, dins el termini establert i en la forma que pertorqui, el compliment dels requisits i les condicions que determinaren la concessió de la subvenció.
- c) Destinar l'import de la subvenció al finançament de l'actuació per a la qual s'ha sol·licitat.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i a qualsevol actuació de verificació i control financer dels òrgans competents i aportar tota la informació que els sigui requerida.
- e) Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la modificació de qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits que s'exigeixen per concedir la subvenció.

2. En el cas que es produeixi alguna modificació, el beneficiari ho ha de comunicar a l'òrgan que reconegué l'ajuda dins el termini màxim de deu dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la modificació. No comunicar qualsevol modificació comporta l'inici d'un procediment de reintegrament de les quanties que s'hagin cobrat indegudament.

Capítol II

Procediment de concessió

Article 10

Procediment

Les sol·licituds s'han de resoldre individualment per ordre de registre d'entrada amb la documentació completa, en el termini de la convocatòria, mentre hi hagi crèdit pressupostari.



Si s'exhaureix el crèdit pressupostari abans que acabi el termini per presentar les sol·licituds, s'ha de dictar una resolució que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en la qual ha de constar aquesta circumstància i la relació de les sol·licituds que es deneguen per manca de crèdit. La resolució publicada supleix les resolucions individualitzades per a cada sol·licitud denegada, que no s'han de dictar.

Article 11

Sol·licituds i lloc de presentació

1. Les sol·licituds d'ajuda a la rehabilitació d'habitatges per millorar-ne l'accessibilitat es poden presentar telemàticament a través de la pàgina web del Govern de les Illes Balears, o de forma presencial, segons model normalitzat, a qualsevol de les oficines de l'IBAVI, a la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge (C/de la Palma, 4, de Palma) o en qualsevol dels llocs que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Amb la sol·licitud s'han d'adjuntar tots els documents que s'indiquen a l'annex 1.

2. La presentació de la sol·licitud implica que la persona interessada accepta les prescripcions que estableixen aquesta Resolució, l'Ordre de bases i el Text refós de la Llei de subvencions.

Article 12

Termini

El termini per presentar les sol·licituds d'ajuda de rehabilitació d'habitatges per millorar-ne l'accessibilitat comença cinc dies hàbils després que s'hagi publicat aquesta Resolució i acaba seixanta dies naturals des que es va iniciar el termini de presentació de sol·licituds.

Per a les sol·licituds que es presentin fora de termini s'ha de dictar una resolució d'inadmissió que s'ha de notificar a la persona interessada, d'acord amb el que disposa l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 13

Protecció de dades

La sol·licitud d'ajuda de rehabilitació d'habitatge implica que la persona interessada autoritza l'Administració per al tractament de les dades de caràcter personal per a la gestió de les ajudes, de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i les normes que la despleguen.

Article 14

Instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge.
2. Correspon a l'òrgan instructor dur a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució. A aquest efecte, sense perjudici del que disposa l'article 16 del Text refós de la Llei de subvencions, pot:
 - a) Requerir la persona interessada perquè aporti la documentació complementària que permeti acreditar el compliment dels requisits.
 - b) Dur a terme les verificacions i els controls que siguin necessaris.
 - c) Dur a terme les visites d'inspecció a l'habitatge on es facin les obres per comprovar que es compleixen els requisits.
3. Una vegada que s'hagi presentat la sol·licitud i la documentació necessària, l'òrgan instructor ha de comprovar si es compleixen els requisits per accedir a la subvenció sol·licitada.

Article 15

Esmena de la sol·licitud

1. Si la sol·licitud no compleix els requisits que estableix la normativa o hi manca documentació, s'ha de requerir la persona sol·licitant perquè, en el termini improrrogable de deu dies hàbils, esmeni el defecte o aporti la documentació preceptiva, i se li ha d'indicar que en el cas que no ho faci s'entén que desisteix de la sol·licitud i s'ha de dictar la resolució corresponent d'acord amb l'article 42.1 de la Llei 30/1992.

2. El requeriment d'esmena i la resta de comunicacions que faci la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge amb la persona sol·licitant es du a terme pel mitjà que s'ha indicat a la sol·licitud.

Si la notificació es fa per correu ordinari, després de dos intents en el domicili indicat, s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i en el tauler d'anuncis de l'ajuntament corresponent.

Si la notificació es fa per via telemàtica, s'entén practicada a tots els efectes legals en el moment en què es produeix l'accés al seu contingut a l'adreça electrònica. Si es té constància de la recepció de la notificació a l'adreça electrònica, una vegada transcorreguts deu dies naturals sense que se n'hagi accedit al contingut es considerarà que la notificació ha estat rebutjada.

Article 16

Inspecció

1. Una vegada que s'hagi comprovat que es compleixen els requisits per accedir a la subvenció sol·licitada, els tècnics de la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge han d'efectuar la visita d'inspecció. Aquesta visita no és necessària si les obres estan començades, cas en què s'ha de presentar un informe signat per un tècnic competent d'acord amb el que disposa l'article 5.1.

En ambdós casos, s'ha d'emetre l'informe tècnic corresponent, que ha de servir de base per dictar la proposta de resolució provisional de concessió.

2. El dia i l'hora de la visita d'inspecció s'ha de notificar a la persona interessada pel mitjà designat. En la notificació ha de constar l'avertiment que si no és possible dur a terme la visita per causes imputables a la persona interessada, llevat de supòsits excepcionals degudament acreditats, s'entén que desisteix de la sol·licitud i s'ha de dictar la resolució corresponent d'acord amb l'article 42.1 de la Llei 30/1992.

Article 17

Taxa per obtenir la proposta de resolució provisional de concessió

1. Una vegada que s'ha dut a terme la visita d'inspecció i s'ha comprovat que es compleixen tots els requisits, l'equip tècnic ha d'emetre un informe i calcular la quantia de la subvenció que s'ha d'abonar i el valor de la taxa corresponent per obtenir la proposta de resolució provisional de concessió.

La quantia de la taxa es calcula en funció del pressupost protegit, i equival a un 0,07 % del cost de les obres protegides, d'acord amb el que estableix la Llei 11/1998, de 14 de desembre, de règim específic de taxes de les Illes Balears.

2. Aquesta informació s'ha de notificar a la persona interessada amb l'avertiment que si no s'abona la taxa en el termini improrrogable de deu dies des de la notificació, s'entén que desisteix de la sol·licitud i s'ha de dictar la resolució corresponent d'acord amb l'article 42.1 de la Llei 30/1992.

Article 18

Proposta de resolució provisional de concessió

Una vegada que s'ha comprovat que s'ha abonat la taxa, el director general d'Arquitectura i Habitatge ha de dictar la proposta de resolució provisional de concessió, que s'ha de notificar a la persona interessada perquè, en el termini improrrogable de deu dies, pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes.

Article 19

Resolució definitiva de concessió

1. Una vegada que s'ha exhaurit el termini per presentar al·legacions i s'han examinat les al·legacions presentades, si n'hi ha, el director general d'Arquitectura i Habitatge, amb l'informe previ del cap del Servei d'Accessibilitat de la direcció general competent en matèria d'arquitectura i del cap de secció amb funcions jurídiques de la mateixa direcció general, ha de dictar una proposta de resolució definitiva de concessió, que s'ha d'eleva al conseller de Territori, Energia i Mobilitat perquè en dicti la resolució definitiva.

2. La resolució definitiva de concessió s'ha de dictar i notificar a la persona interessada en el termini màxim de dos mesos comptadors des de la data en què acaba el temps per presentar al·legacions. Les sol·licituds s'han d'entendre desestimades per silenci administratiu si transcorre aquest termini sense que se n'hagi notificat la resolució expressa.





3. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Territori, Energia i Mobilitat en el termini d'un mes, o directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, ambdós comptadors des de l'endemà que es notifiqui la resolució.

Article 20**Termini d'execució de les obres**

El termini màxim per executar l'obra de rehabilitació acaba el 31 d'agost de 2016, sense possibilitat d'ampliació.

Article 21**Justificació de la subvenció**

El sol·licitant, una vegada que hagin acabat les obres, ha d'emplenar i presentar, per via telemàtica o presencial, la sol·licitud d'abonament que es troba disponible a la pàgina web de la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge juntament amb la documentació que s'estableix a l'annex 2.

Aquesta sol·licitud i la documentació s'han de presentar abans de dia 15 de setembre de 2016.

En cas que es presentin fora dels terminis establerts, s'entén que la persona interessada desisteix de la sol·licitud i s'ha de dictar la resolució corresponent d'acord amb l'article 42.1 de la Llei 30/1992.

Article 22**Inspecció**

1. Una vegada que s'ha presentat la sol·licitud i la documentació requerida a l'annex 2, els tècnics de la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge han de fer la visita d'inspecció i emetre l'informe tècnic que correspon, el qual ha de servir de base per dictar la resolució de pagament.
2. El dia i l'hora de la visita d'inspecció s'ha de notificar a la persona interessada amb l'avertiment que, si no és possible dur a terme la visita d'inspecció per causes imputables a ella, llevat de supòsits excepcionals degudament acreditats, s'entén que desisteix de la sol·licitud i s'ha de dictar la resolució corresponent d'acord amb l'article 42.1 de la Llei 30/1992.

Article 23**Proposta i resolució d'abonament**

1. Una vegada que s'ha emès l'informe d'inspecció, el director general d'Arquitectura i Habitatge ha de dictar la proposta de resolució de pagament, que s'ha d'eleva al conseller de Territori, Energia i Mobilitat perquè dicti la resolució d'abonament.

Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Territori, Energia i Mobilitat en el termini d'un mes, o directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, ambdós comptadors des de l'endemà que es notifiqui la resolució.

2. El termini màxim per dictar i notificar la resolució de pagament és de tres mesos, comptadors des de la data d'entrada de la documentació que justifica l'acabament de les obres. La sol·licitud d'abonament s'ha d'entendre desestimada per silenci administratiu si transcorre aquest termini sense que se n'hagi notificat la resolució expressa.

Article 24**Abonament de la subvenció**

La subvenció s'ha d'abonar una vegada que s'hagi justificat l'acabament de les obres dins el termini previst, amb els requisits que exigeix la convocatòria, i s'hagi emès l'informe favorable dels serveis tècnics.

Article 25**Revocació i reintegrament**

L'incompliment de les obligacions que estableixen aquesta resolució o l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions de les Illes



Balears dona lloc a la revocació de l'ajuda i al reintegrament de les quanties percebudes pel beneficiari.

Article 26

Règim d'infraccions i sancions

Les accions i les omissions que constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions estan tipificades en els articles 51, 52 i 53 del Text refós de la Llei de subvencions, i donen lloc a l'aplicació del règim de sancions que preveu el capítol II del títol V del Text refós de la Llei de subvencions.

Article 27

Impugnació

Contra aquesta Resolució es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Territori, Energia i Mobilitat en el termini d'un mes, o directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, ambdós comptadors des de l'endemà que es publiqui la Resolució.

Palma, 8 d'abril de 2016

El conseller de Territori, Energia i Mobilitat

Marc Isaac Pons i Pons

ANNEX 1

a) Documentació necessària per a la sol·licitud de subvenció (provisional)

1. Document d'identitat del sol·licitant (DNI, NIE...).
2. En cas que faci la sol·licitud un representant, l'escriptura pública d'atorgament de poders o qualsevol altre mitjà que permeti deixar constància fidedigna de la representació.
3. La documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o una autorització expressa perquè l'òrgan instructor pugui obtenir aquesta informació.
4. Un certificat d'empadronament de la persona amb discapacitat o major de 65 anys.
5. En el cas de persones amb discapacitat, un certificat oficial que acrediti la discapacitat.
6. Una declaració responsable de la persona amb discapacitat o major de 65 anys en què consti:
 - Que ha de destinar l'import íntegre de la subvenció al finançament de l'actuació per a la qual s'ha sol·licitat.
 - Que no incorre en cap de les circumstàncies que preveu l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears.
 - Que no ha estat subjecte de revocació de cap de les ajudes que preveuen aquest Pla o altres plans estatals o autonòmics d'habitatge per causes imputables al sol·licitant.
 - Que s'ha de sotmetre a les actuacions de comprovació i a qualsevol actuació de verificació i control financer que duguin a terme els òrgans competents i aportarà tota la informació que li sigui requerida.
 - Que ha de comunicar la modificació de qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits que s'exigeixen per concedir la subvenció.
 - Que ha de justificar, en el termini establert i en la forma que pertorqui, el compliment dels requisits i les condicions que determinaren la concessió de la subvenció.
 - Que ha de complir la resta de condicions i requisits que estableixen les bases i la convocatòria, els quals coneix i accepta íntegrament.
7. Autorització expressa del propietari de l'habitatge, en cas que s'hagi acordat entre el propietari i el llogater que aquest darrer faci les obres de rehabilitació i sol·liciti la subvenció.
8. Projecte de l'actuació, en cas que el projecte sigui necessari, o memòria de les actuacions per realitzar juntament amb el pressupost





corresponent.

En cas que les obres estiguin començades, s'ha de presentar un informe signat per un tècnic competent, amb fotografies de l'estat anterior de les obres, que justifiqui la necessitat de dur-les a terme.

9. Pressupost de les obres degudament desglossat, amb amidaments i preus unitaris i, en cas que el pressupost sigui superior a 30.000,00 €, documentació acreditativa d'haver sol·licitat tres ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 7.4.

10. Certificat d'inici de les obres, en cas d'obres començades, segons el disposat a l'article 5.d.

11. Llicència o autorització municipal necessària per executar l'obra, en cas d'obres començades.

ANNEX 2

b) Documentació que s'ha d'aportar amb la sol·licitud d'abonament de la subvenció

1. Certificat o comunicació de final d'obra amb data anterior a 31 d'agost de 2016. En cas que l'obra requereixi la redacció de projecte, el certificat ha d'anar signat per un tècnic competent.

2. Factures de les obres i, si n'hi ha, dels tècnics intervinents i altres despeses, d'acord amb el que disposa l'article 7, i justificació de pagament.

3. Declaració responsable de la veracitat de les dades bancàries.

4. Llicència o autorització municipal necessària per executar l'obra.



**ANNEX 1****Sol·licitud d'ajudes de rehabilitació d'habitatges per millorar-ne l'accessibilitat
Convocatòria any 2016****1. DADES DEL SOL·LICITANT:**

Primer cognom _____ Segon cognom _____ Nom _____
DNI/ NIE/ Altres _____ Data de naixement (dd/mm/aa) ____/____/____
Nacionalitat _____ Telèfon fix _____ Telèfon mòbil _____
Domicili _____ núm. _____ pis _____
Municipi _____ Província _____ Codi postal _____
Correu electrònic* _____

☐ El sol·licitant ÉS MAJOR DE 65 ANYS.

☐ El sol·licitant ÉS PERSONA FÍSICA AMB DISCAPACITAT.

El sol·licitant és ☐ PROPIETARI

☐ LLOGATER

☐ El sol·licitant AUTORITZA l'Administració per tal que pugui sol·licitar la informació de caràcter tributari o econòmic a l'Agència Tributària Estatal (AEAT), a l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com perquè comprovi i verifiqui les dades de caire personal, d'acord amb allò establert en el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius*.

2. DADES DEL REPRESENTANT:

Primer cognom _____ Segon cognom _____ Nom _____
DNI/ NIE/ Altres _____ Data de naixement (dd/mm/aa) ____/____/____
Nacionalitat _____ Telèfon fix _____ Telèfon mòbil _____
Domicili _____ núm. _____ pis _____
Municipi _____ Província _____ Codi postal _____
Correu electrònic** _____

3. DADES DE L'HABITATGE:

Domicili _____ núm. _____ pis _____
Municipi _____ Província _____ Codi postal _____
Superfície útil (m²) _____
Referència cadastral: _____





4. DADES DE L'ACTUACIÓ:

Tipus d'actuació:

Pressupost (sense IVA):

Nom de l'empresa/ persona rehabilitadora:

CIF:

Les obres ja han estat començades: ☐ SÍ ☐ NO

Data d'inici de l'obra: _____

Palma, _____ de _____ de 2016

[Signatura i nom del sol·licitant]

[Signatura i nom del representant (si escau)]

*En cas de no marcar la casella d'autorització, es compromet a aportar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**Si s'emplena la casella de la adreça electrònica, el sol·licitant autoritza que totes les notificacions necessàries es facin per via telemàtica.

CONSELLERIA DE TERRITORI, ENERGIA I MOBILITAT



**ANNEX 2****Documentació per adjuntar amb la sol·licitud de subvenció**

- Document d'identitat del sol·licitant (DNI, NIE, ...).
- Certificat d'empadronament de la persona amb discapacitat o major de 65 anys.
- En cas de persones amb discapacitat, un certificat oficial que acrediti la discapacitat.
- Documentació acreditativa que el beneficiari resident a les Illes Balears té la nacionalitat espanyola o la d'algun dels estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu o Suïssa o, en cas d'estrangers no comunitaris, que **el beneficiari té la residència legal a Espanya**.
- Escriptura pública d'atorgament de poders o qualsevol altre mitjà que permeti deixar constància fidedigna de la representació.
- Autorització expressa del/s propietari/s de l'habitatge, en el cas que s'hagi acordat entre el propietari i el llogater que aquest darrer faci les obres de rehabilitació i sol·liciti la subvenció.
- Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o una autorització expressa perquè l'òrgan instructor pugui obtenir aquesta informació.
- Projecte de l'actuació, en el cas que sigui necessari. O memòria justificativa de les actuacions per realitzar.
- Pressupost de les obres degudament desglossat, amb amidaments i preus unitaris.
En cas que el pressupost sigui superior a 30.000,00€, documentació acreditativa d'haver sol·licitat tres ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 7.4.
- Declaració responsable de la persona amb discapacitat o major de 65 anys, segons el model de l'annex 3.

A més, **en el cas que les obres estiguin començades**:

- Certificat d'inici de les obres.
- Informe signat per un tècnic competent, amb fotografies de l'estat anterior a les obres, que justifiqui la necessitat de dur-les a terme.
- Llicència o autorització municipal necessària per executar l'obra.

CONSELLERIA DE TERRITORI, ENERGIA I MOBILITAT



**ANNEX 3****Declaració responsable****Declar sota la meva responsabilitat:**

- ☐ Que l'habitatge és la meua residència habitual i permanent.
- ☐ Que no he sol·licitat ni percebo l'ajuda que es concedeix per a la instal·lació d'aparells remuntadors d'escaleres en el Reial decret 233/2013, de 5 d'abril. En cap cas l'import no pot excedir de la quantia que, aïlladament o conjuntament amb altres subvencions o ajudes, superi el cost total de l'actuació.
- ☐ Que no demano l'ajut per a les mateixes actuacions per a les quals se m'ha concedit una ajuda d'acord amb la convocatòria de rehabilitació d'habitatges per millorar-ne l'accessibilitat de l'any 2015.
- ☐ Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que no incorro en cap de les circumstàncies que preveu l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears.
- ☐ Que destinaré l'import íntegre de la subvenció al finançament de l'actuació per a la qual l'he sol·licitat.
- ☐ Que no he estat objecte de revocació de cap de les ajudes que preveuen aquest Pla o altres plans estatals o autonòmics d'habitatge per causes imputables al sol·licitant.
- ☐ Que em sotmetré a les actuacions de comprovació i a qualsevol actuació de verificació i control financer que duguin a terme els òrgans competents i aportaré tota la informació que em sigui requerida.
- ☐ Que comunicaré la modificació de qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits que s'exigeixen per concedir la subvenció.
- ☐ Que justificaré, dins el termini establert i en la forma que pertorqui, el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- ☐ Que compliré la resta de condicions i requisits que estableixen les bases i la convocatòria, els quals conec i accepto íntegrament.

Palma, de de

[Signatura i nom del sol·licitant]

[Signatura i nom del representant (si escau)]

CONSELLERIA DE TERRITORI, ENERGIA I MOBILITAT

