

POLÍTICA DE PRIVACITAT APLICABLE AL REGISTRE D'ENTRADA I SORTIDA DE DOCUMENTS DEL COAIB

Aquesta política s'aplica al registre d'entrada i sortida de documents de l'Il·lustre Col·legi d'Arquitectes de les Illes Balears (d'ara endavant el COAIB o el Col·legi).

Si té dubtes o necessita qualsevol aclariment respecte a la nostra Política de privacitat o als seus drets, pot contactar amb nosaltres a través dels canals que s'indiquen més a baix.

1. Qui és el responsable del tractament de les seves dades?

El responsable del tractament de les seves dades és el COAIB, amb domicili en C/ Portella, 14 (07001) - Palma de Mallorca, Illes Balears, Espanya.

Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades del COAIB en dpd@coaib.es.

2. Per a què tractarem les seves dades?

Les dades consignades en el registre d'entrada i sortida del Col·legi seran tractades per a gestionar i controlar la recepció i l'emissió de sol·licituds, escrits i comunicacions.

Les dades consignades afecten als emissors i receptors de la documentació i consisteixen típicament en els següents:

- Dades identificatives, de contacte i signatura
- Data i nombre del registre d'entrada i sortida
- Naturalesa de l'escrit o comunicació que es registra i referència al seu contingut.
- Mitjà pel qual es remet l'escrit o comunicació.

3. A qui podem comunicar les seves dades?

Les dades del registre, només seran comunicades a tercers per obligació legal o quan sigui necessari per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions, ja sigui per un procediment judicial o administratiu o extrajudicial. A aquest efecte podran comunicar-se aquestes dades a administracions públiques, tals com l'administració de justícia, tribunals o al Consell Superior dels Col·legis d'Arquitectes d'Espanya o altres col·legis professionals o a Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat.

4. Base jurídica dels tractaments

El tractament es basa en l'existència d'un interès legítim del Col·legi per a gestionar i controlar la recepció i l'emissió de sol·licituds, escrits i comunicacions.

5. Quant temps conservarem les seves dades?

Els documents de qualsevol època i tipologia, reunits o no en arxius, produïts, rebuts o conservats pel Col·legi en l'exercici de la seva funció, formen part del patrimoni documental de les Illes Balears.

Conservarem les seves dades actives mentre siguin necessàries per a la gestió del registre d'entrada i sortida de documents i, en tot cas, durant els terminis previstos en les disposicions legals aplicables i durant el temps necessari per a atendre possibles responsabilitats nascudes del tractament. Quan hagin deixat de ser necessaris o pertinents per a les finalitats per a les quals van ser recaptades, les seves dades passaran a un estat històric i seran conservats, i si escau destruïts, conforme a la normativa d'avaluació i els criteris previstos per les lleis 12/1998, de Patrimoni Històric de les Illes Balears i 15/2006 del 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.

6. Quins són els seus drets?

Té dret a obtenir confirmació de si estem tractant o no les seves dades personals i, en tal cas, accedir a aquests. Pot igualment demanar que les seves dades siguin rectificades quan siguin inexactes o al fet que es completin les dades que siguin incomplets, així com sol·licitar la seva supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals van ser recollides. En determinades circumstàncies, podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades. En tal cas, només tractarem les dades afectades per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions o amb la intenció de la protecció dels drets d'altres persones. En determinades condicions i per motius relacionats amb la seva situació particular, podrà igualment oposar-se al tractament de les seves dades. En aquest cas deixarem de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos que prevalguin

**POLÍTICA DE PRIVACITAT APLICABLE AL REGISTRE D'ENTRADA I SORTIDA DE DOCUMENTS
DEL COAIB**

sobre els seus interessos o drets i llibertats, o per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions.

Pot revocar el consentiment que hagués prestat per a determinades finalitats, sense que això afecti la licitud del tractament basat en el consentiment previ a la seva retirada. Així mateix i sota certes condicions, podrà sol·licitar la portabilitat de les seves dades perquè siguin transmesos a un altre responsable del tractament.

Té igualment dret a presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades o qualsevol altra autoritat de control competent.

Per a exercir els seus drets haurà de remetre'ns una sol·licitud acompanyada d'una còpia del seu document nacional d'identitat o un altre document vàlid que l'identifiqui per correu postal o electrònic a les adreces indicades en l'apartat "Qui és el responsable del tractament de les seves dades?".

Podrà obtenir més informació sobre els seus drets i com exercir-los en la pàgina de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades en: <http://www.aepd.es/>.