

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

BASES QUE REGEIXEN EL CONCURS D'AVANTPROJECTES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI DESTINAT A LA DIRECCIÓ EXECUTIVA DE PROTECCIÓ DEL MENOR I ATENCIÓ A LA FAMÍLIA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

CONTRACTE DE SERVEIS

NÚMERO D'EXPEDIENT: **SER 03/11**

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: **OBERT**

TRAMITACIÓ: ☐ **ORDINÀRIA** ☐ **URGENT**

MESA DE CONTRACTACIÓ/JURAT: ☐ **SÍ** ☐ **NO**

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: ☐ **SÍ** ☐ **NO**

FORMA: CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT

SECRETARIA DEL CONCURS:

Servei Juridicoadministratiu de l'IMAS

Tel. 971 49 88 04; Fax 971 76 16 69

Per a informació sobre el projecte tècnic: apiza@conselldemallorca.net

Per a comunicacions sobre procediment: iborras@conselldemallorca.net

Perfil del contractant: www.imasmallorca.com

TOTES LES COMUNICACIONS RELATIVES AL CONCURS ES FARAN MITJANÇANT AQUESTA PÀGINA WEB.

NO S'AVISARÀ TELEFÒNICAMENT, VIA FAX NI PER CORREU ELECTRÒNIC.



ÍNDEX

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Règim jurídic
4. Pressupost de licitació
5. Valor estimat
6. Consignació pressupostària
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
8. Import màxim de les despeses de publicitat
9. Documentació a presentar
10. Forma i contingut de les proposicions
11. Causes d'incompatibilitat
12. Criteris de selecció
13. Composició del Jurat
14. Procediment de valoració de les propostes
15. Premis
16. Condicions de contractació
17. Propietat intel·lectual
18. Protecció de dades de caràcter personal
19. Suspensió del concurs
20. Jurisdicció competent

ANNEXES

- I. Declaració de vigència del càrrec que autoritza a la representació
- II. Declaració de capacitat per contractar amb l'Administració
- III. Declaració de vigència i validesa de les dades del Registre de Contractistes

1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la selecció de solucions arquitectòniques mitjançant el concurs d'idees, amb intervenció de jurat, amb caràcter d'avantprojecte per a la futura redacció del corresponent projecte tècnic (bàsic, d'execució i de direcció d'obra) per construir un edifici destinat al Servei de Menors de l'IMAS en el solar ubicat al carrer del General Riera, 67, de Palma, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, plànols i documentació adjunts.

CPV 712430003 i CPA 711122

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

3. Règim jurídic

Aquest concurs té caràcter administratiu i es regeix pel que fa la preparació, adjudicació, efectes i extinció es regulen per la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, concretament pels articles 168 i següents, que estableixen les normes aplicables als concursos de projectes amb intervenció de jurat.

4. Pressupost de licitació

	base	IVA	total
Premis	27.966,10 €	5.033,90 €	33.000,00 €
Despeses generals	2.542,37 €	457,63 €	3.000,00 €
Totals	30.508,47 €	5.491,53 €	36.000,00 €

5. Valor estimat

Premis i despeses concurs: 30.508,47 € (IVA exclòs)

Honoraris d'execució del projecte: 130.534,00 €, dels quals s'ha de restar l'import del premi sense IVA (15.254,24 €). Es fa constar a efectes de determinar el valor estimat del contracte, sense que resulti d'aquesta estimació cap obligació de l'IMAS de licitar-ne l'execució.

Total: 145.788,23 €

6. Consignació pressupostària

Any	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2011	36.000,00 €	20.23135.22706

7. Tramitació de l'expedient i procediment de selecció

Aquesta contractació es tramitarà de forma ordinària, mitjançant concurs de projectes amb intervenció de jurat, en virtut d'allò que s'estableix dels articles 168 al 172 de la LCSP, s'adjudicarà per procediment obert en una sola fase i no està subjecte a regulació harmonitzada

Al concursant que es declari guanyador se li podran adjudicar els treballs d'execució del projecte corresponent, per a la qual cosa es tramitarà un procediment negociat sense publicitat,

d'acord amb el que disposa l'article 158 d) de la LCSP. En cas que el guanyador no pogués acreditar la solvència no tindrà dret a cap percepció econòmica, ni tan sols en concepte de premi, i l'adjudicació recaurà en el següent classificat que l'acrediti.

8. Import màxim de les despeses de publicitat

L'import màxim de les despeses de publicitat en diaris oficials o en premsa del concurs que haurà d'abonar el guanyador serà de 1.000 euros.

9. Documentació a presentar

La documentació per prendre part en aquest concurs s'ha de presentar en el Registre General de l'IMAS, al carrer del General Riera, 67, 07010 Palma, i la data límit és a les 14 hores del 60è dia natural següent al de la data de publicació de l'anunci del concurs en el BOIB.

Si el dia indicat és dissabte o festiu, es trasllada al primer dia hàbil següent.

Les proposicions es poden lliurar a l'oficina que s'indica en l'anunci de licitació, personalment o bé mitjançant tramesa per missatgeria dins el termini assenyalat.

No es permet la presentació de propostes per correu ordinari.

La presentació de la proposició pressuposa que els participants accepten de manera incondicionada el contingut de totes les clàusules d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

Amb la finalitat de garantir l'anonimat dels concursants i tenint en compte el deure general d'identificar a les persones signants dels escrits presentats en un registre públic, les proposicions només es podran presentar en el lloc i en el Registre indicat en el paràgraf primer d'aquesta clàusula. L'oficina receptora donarà el rebut de cada proposició al presentador, en què han de constar el dia i l'hora de la presentació i la identificarà en el Registre amb el lema. Una vegada lliurada la proposició, no es podrà retirar. Els concursants tan sols podran presentar una proposta i no poden participar en altres equips.

En cas d'enviar la documentació mitjançant servei de missatgeria, serà imprescindible aclarir, amb els responsables de l'enviament, que no ha de figurar en aquests sobres o paquets cap segell o fitxa adhesiva del servei amb el nom del remitent. Si per alguna raó ha de figurar el nom d'un remitent, aquest serà el d'una persona interposada que no sigui ni el concursant ni cap membre de l'equip. En aquest sentit, quedaran excloses les propostes que es presentin fora de termini o vulnerin el requisit de l'anonimat.

Per garantir l'anonimat dels concursants, la documentació s'ha de presentar sota un lema determinat, que ha de constar, com a mínim, de dues paraules, que han d'aparèixer tant al sobre que contingui la proposició completa com en el sobre número 2, en la forma que s'explicarà més endavant.

10. Forma i contingut de les proposicions

Les proposicions s'han de presentar en la forma indicada en els apartats següents, al lloc i dins el termini assenyalats en l'anunci del concurs.

La documentació s'ha de presentar en català o en castellà, ha d'anar signada pel concursant o representant de l'equip (només la del sobre núm. 1) i ha de ser original o degudament

autenticada.

Les proposicions s'han de presentar de conformitat amb les regles següents.

En un sobre o embalatge opac, tancat i només identificat amb el lema del participant s'ha d'indicar

CONCURS PÚBLIC D'IDEES A NIVELL D'AVANTPROJECTE PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI DESTINAT A LA DIRECCIÓ EXECUTIVA DE PROTECCIÓ DEL MENOR I ATENCIÓ A LA FAMÍLIA DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS, AMB DEMOLICIÓ D'EDIFICI EXISTENT I REORDENACIÓ D'ILLETA

Dins d'aquest sobre s'han d'incloure dos sobres.

El sobre núm. 1 ha de dur el títol següent: **«Sobre núm. 1: documentació general»**

El sobre núm. 2 ha de dur el títol següent: **«Sobre núm. 2: proposta de treball»**

A l'exterior de cada sobre ha de figurar el títol del concurs, el número del sobre i el lema sota el qual es concursa, com a única identificació. No podrà figurar ni en l'exterior ni en l'interior dels sobres, ni en els documents escrits o gràfics de la proposta cap referència diferent al lema que permeti identificar als membres de l'equip o a l'arquitecte redactor (excepte els documents que acrediten la personalitat, capacitat i solvència que integren el sobre número 1).

Cada sobre ha d'incloure, en un full apart, una relació numerada dels documents que contenen.

A) SOBRE NÚM. 1: Documentació general

Aquest sobre ha d'estar tancat, identificat a l'exterior pel lema del concursant i ha de contenir la documentació següent:

- Identificació de l'autor o autors del treball i dels seus col·laboradors, domicili, telèfon i adreça de correu electrònic a efectes de notificacions, amb l'acceptació de les bases d'aquest concurs (Annex I).

- DNI o document que el substitueixi de l'autor o dels coautors de la proposta, o del representant legal, si són persones jurídiques. En aquest darrer cas, si es tracta d'una persona jurídica espanyola, s'ha de presentar el NIF/CIF de l'empresa i l'escriptura de constitució i/o modificació, si escau, adaptada degudament a la llei i inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit és exigible conformement a la legislació mercantil que hi sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en què han de constar les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons els tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant el certificat d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desplegament de la LCSP. A més, han d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'estat en què es troben establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant l'informe expedit

per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'estat corresponent o per l'oficina consular en l'àmbit de la qual s'ubica el domicili de l'empresa. Així mateix, han d'aportar l'informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola relatiu al fet que l'estat de procedència admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, amb una forma substancialment anàloga.

Quan el licitador actua mitjançant representant, s'ha d'aportar el DNI de la persona representant i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i per contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil.

Aquest document, l'ha de validar l'Assessoria Jurídica de l'IMAS o del Consell de Mallorca, el servei jurídic de l'òrgan de contractació o qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració Pública.

- Testimoni judicial, certificat administratiu o declaració responsable del licitador atorgada davant una autoritat administrativa o un organisme professional qualificat, o mitjançant una acta de manifestacions davant notari públic, sobre el fet que no es troba inclòs en les prohibicions per contractar amb l'Administració conformement a l'article 49 de la LCSP.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb l'IMAS, amb el Consell de Mallorca i amb la Seguretat Social o amb la Mutualitat de Previsió Social del col·legi professional corresponent que imposen les disposicions vigents, sense perjudici que, abans de l'adjudicació definitiva, l'empresari a favor del qual s'hagi d'efectuar aquesta adjudicació hagi de presentar la justificació acreditativa d'aquest requisit. S'adjunta model com a Annex II.

- Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyin a no a estats membres de la Unió Europea, que no tinguin domicili fiscal a Espanya, han de presentar certificació expedida per l'autoritat competent del país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les corresponents obligacions tributàries.

Així mateix, han de presentar certificació, també expedida per l'autoritat competent, en la qual s'acrediti que estan al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Totes les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat i tota la documentació relacionada en aquest apartat han de referir-se als dotze darrers mesos.

- Solvència econòmica i financera (art. 64.1 de la LCSP):

Justificant acreditatiu de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

- Solvència tècnica o professional (art. 67. de la LCSP):

Títol de llicenciat en arquitectura. El concursant ha d'acreditar que està col·legiat en qualsevol dels col·legis oficials d'arquitectes superiors acreditats segons la normativa de col·legiació del país de residència del concursant, o titulacions superiors legalment habilitades per al compliment de la finalitat del concurs i degudament acreditades en els respectius col·legis professionals del país de residència.

- Declaració firmada per preservar l'anonimat, en la qual s'ha de fer constar si, en cas de no resultar premiat, el concursant prefereix restar en l'anonimat tant pel que fa a l'exposició pública dels treballs presentats com pel que fa a una eventual publicació. La absència d'aquesta dada

serà interpretada com indicativa que l'autor no desitja conservar l'anonimat.

- Declaració responsable de vigència de les circumstàncies que donaren lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributària, d'exempció d'IVA, si escau.

La Mesa de Contractació comprovarà el compliment dels requisits de la convocatòria i, en cas que fos necessari, notificarà els errors esmenables als concursants que haguessin estat seleccionats per a la concessió dels premis o que fossin objecte de menció, i els donarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los.

B) SOBRE NÚM. 2: Proposta de treball

Per tal de garantir l'anonimat, la identitat dels participants se substituirà per un lema que ha de constar tant en l'exterior del sobre com en la documentació inclosa. En el moment de la recepció se separarà del sobre núm. 1 per tal de lliurar-lo al secretari del Jurat perquè el custodii fins el moment en què s'hagi d'obrir.

Ha de contenir la documentació següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa.
- Un màxim de dos fulls de mides DIN A-1 muntats sobre panells rígids o cartró-ploma, en què s'hi haurà de representar:

Planta general, plantes, alçats i seccions (escala recomanada: 1/200). Així mateix es podran presentar perspectives i detalls dels aspectes de disseny arquitectònic i urbà que, a judici del concursant, siguin necessaris per definir la imatge global de la proposta, amb tècnica i escala lliure.

- Una memòria, amb explicació del projecte i de les idees generatives d'aquests, materials principals a utilitzar, textura, qualitats i colors.
- Justificació del pressupost d'execució material.

Per facilitar la tasca als membres del Jurat, s'ha de presentar un joc de còpies de la documentació gràfica en format DIN A-3 i tota la presentació en suport digital (format pdf).

11. Causes d'incompatibilitats

Sense perjudici de les incompatibilitats professionals legalment establertes, no poden participar com a concursants:

a) Els membres del Jurat, ni per compte propi ni a través d'entitats o particulars ni tampoc els familiars directes, col·laboradors habituals o associats d'aquestes persones.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què els membres del Jurat o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

b) En particular, no hi pot concursar el personal laboral o funcionari al servei de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

12. Criteris de selecció

La valoració de les propostes es puntuarà per part del Jurat fins a 100 punts, es centrarà en la qualitat arquitectònica global i tindrà en compte els criteris següents:

- Valor arquitectònic i viabilitat tècnica i econòmica de la proposta, tant a nivell edificatori, com urbanístic. Màxim 40 punts
- Integració de la proposta a l'entorn i reordenació de la illeta (pàrking exterior). Màxim 30 punts.
- Altres aspectes destacables: funcionalitat de la proposta de nou equipament pel Servei de Menors, innovació en el camp de l'arquitectura sostenible i en l'accessibilitat universal, proposta econòmica, viabilitat. Màxim 30 punts.

El Jurat ha de fer constar les valoracions que faci de cada criteri i han de figurar en el veredict del concurs.

Els concursants no podran presentar variants en les seves ofertes.

13. Composició del Jurat

D'acord amb l'art. 298 LCSP, la Mesa de contractació es constituirà en Jurat, els membres del qual seran designats per resolució del president de l'IMAS.

Són funcions del Jurat:

- Analitzar la documentació i l'admissió definitiva de les propostes rebudes.
- Fer una proposta raonada d'exclusió de les propostes que no compleixin els requisits o no puguin ser admeses. Són causes d'exclusió:
 - Haver-se lliurat fora de termini.
 - L'incompliment d'alguna de les bases d'aquest document o del plec de prescripcions tècniques, especialment dels requisits de participació.
 - Presentar contradiccions essencials, inexactituds o aspectes incomprensibles.
 - No ajustar-se estrictament a les normes de presentació i, molt especialment, pel que fa a la conservació de l'anonimat de les propostes.
 - Intentar influir en la decisió del Jurat per qualsevol mitjà.
- Analitzar i valorar les propostes, per a la qual cosa podrà sol·licitar els assessoraments que consideri oportuns.
- Vigilar que es mantingui en tot moment, fins a l'obertura del sobre núm. 1, l'anonimat de les propostes.
- Fer la proposta de resolució definitiva.

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques, el Jurat estarà format per les persones següents:

President: el president de l'IMAS.

Vicepresident: el director executiu de Protecció del Menor i Atenció a la Família de l'IMAS o persona que el substitueixi

Vocals:

- el cap de la Secció d'Acolliments; el suplirà la cap de la Secció d'Adopcions.
- el cap de la Secció Territorial de Llevant; el suplirà el cap de la Secció Territorial de Ponent.
- el cap de Servei de Menors; el suplirà el cap de la Secció d'Infància i Família

- la cap del Servei d'Arquitectura de l'IMAS; la suplirà l'arquitecte cap del Servei Tècnic d'Obres del Consell de Mallorca.
- Un arquitecte titular i un suplent proposats pel Col·legi d'Arquitectes de Balears
- Un arquitecte de prestigi nacional proposat pel Col·legi d'arquitectes de Balears i un suplent
- La interventora delegada de l'IMAS o persona que la substitueixi

Secretària: La secretària delegada de l'IMAS o persona que la substitueixi.

El secretari del Jurat actuarà amb veu però sense vot i aixecarà acta de les actuacions del Jurat.

El Jurat actuarà d'acord amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, per al funcionament dels òrgans col·legiats.

En cas d'absència, abstenció o recusació del president del Jurat, n'exercirà les funcions el vicepresident del Jurat.

14. Procediment de valoració de les propostes

Una vegada reunit el Jurat, el secretari aixecarà les actes que se senyalen a continuació. Qualsevol imprevist en la constitució del Jurat que alteri els terminis prevists es comunicarà als concursants.

- Acta de constitució.

La constitució del Jurat serà declarada vàlida sempre que hi hagi quòrum suficient, és a dir, que hi assisteixin, prèvia citació, el president, el secretari i la meitat de la resta de membres.

A aquesta sessió, si escau, els seus membres faran constar l'existència d'alguna causa d'abstenció per incompatibilitat amb algun dels participants en el concurs i, en cas d'acceptar-se, seran substituïts pel suplent designat.

- Acta d'admissió de treballs.

El Jurat examinarà les propostes presentades i declararà excloses les propostes que hagin estat presentades fora de termini o que hagin vulnerat la condició d'anonimat. Així mateix deixarà constància que cap membre del Jurat coneix la identitat de cap dels concursants.

- Mètode de treball del Jurat.

El Jurat examinarà i analitzarà tota la documentació aportada pels concursants al sobre número 2, d'acord amb els criteris establerts en el plec de prescripcions tècniques.

Les decisions del Jurat es prendran per unanimitat o, si no és possible, per majoria dels assistents. El president té vot de qualitat i les decisions del Jurat són inapel·lables.

- Acta de declaració de guanyadors.

El Jurat ha de seleccionar, per ordre, les cinc millors propostes. La decisió del Jurat ha de contenir el dictamen raonat sobre el qual es basi. Els membres del Jurat podran fer constar per separat les raons del seu vot.

A continuació, el Jurat obrirà els sobres número 1 de les propostes seleccionades com a guanyadores per tal de comprovar l'adequació dels requisits exigits en el concurs. En cas que hi hagués defectes esmenables, el Jurat ho comunicarà per correu electrònic als concursants interessats perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Les propostes situades en quart i cinquè lloc tindran caràcter de reserves.

Totes les decisions del Jurat seran irrevocables, definitives i inapel·lables.

- Proclamació de resultats.

Una vegada emeses les propostes, s'elevaran a l'òrgan de contractació, el qual resoldrà.

Els resultats es donaran a conèixer al perfil del contractant de l'IMAS i personalment a cada participant.

15. Premis.

Els tres treballs seleccionats segons es disposa a l'apartat anterior obtindran el següents premis:

1r premi: 18.000,00 €

2n premi: 9.000,00 €

3r premi: 6.000,00 €

Aquestes quantitats són amb l'IVA inclòs i se'ls aplicarà el percentatge de retenció corresponent. Per fer el pagament els concursants han de presentar una factura en concepte de premi.

Es podrà declarar desert algun premi per majoria de dos terços dels membres del Jurat, incloent-hi dos terços dels tècnics arquitectes. Per declarar-los deserts tots, serà necessària la unanimitat dels membres del Jurat.

16. Condicions de contractació

En cas que l'IMAS decidís encarregar el projecte al guanyador del concurs, l'objecte del contracte seria el projecte d'edificació. La contractació d'aquests treballs, atès que suposen un continuïtat d'aquest concurs, es farà per procediment negociat sense publicitat. Del preu total del contracte es descomptarà l'import del premi, sempre que l'adjudicatari sigui el guanyador del concurs.

El procediment negociat sense publicitat que es tramitarà a aquest efecte determinarà totes les condicions i clàusules que hi hagin de ser d'aplicació.

No obstant això, l'IMAS es reserva el dret a executar el projecte amb els tècnics propis.

17. Propietat intel·lectual

En aplicació del que disposa l'article 277.2 de la LCSP, els autors dels projectes premiats cedeixen a l'IMAS el dret de propietat intel·lectual sobre les propostes presentades, sense perjudici dels drets morals de l'autor o autors, atès que l'objecte del concurs és l'aportació d'idees a l'Administració pública per a la redacció d'un projecte de futur. L'IMAS es reserva tots els drets per a la protecció intel·lectual dels treballs, així com el dret de dur a terme millores,

ampliacions o actualitzacions a mitjançant la contractació de tercers o dur-les directament a terme directament pels seus mitjans propis. A més, la participació al concurs, suposa per part del concursants la cessió en exclusiva a l'IMAS i en relació a les propostes, dels drets d'explotació, comunicació pública, reproducció, per mitjans tradicionals com els derivats de les noves tecnologies, especialment, els digitals o telemàtics, i especialment els derivats de la societat de la informació (Internet, Intranet o altres xarxes telemàtiques).

Pel que fa a les propostes no premiades, els concursants podran demanar-ne la devolució per escrit. Aquesta petició només es podrà denegar per causa justificada mitjançant resolució motivada.

Els concursants garanteixen a l'IMAS l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre els treballs com a conseqüència de les seves relacions contractuals prèvies, simultànies o posteriors, essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevulla altra reclamació al respecte.

18. Protecció de dades de caràcter personal

El guanyador s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de protecció de dades, aprovat per Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el guanyador no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'IMAS. En el cas que el personal vinculat als concursants tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, hauran de complir el deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

19. Suspensió del concurs

En cas de suspensió del concurs per causa imputable a l'IMAS, si es produeix abans de fer pública la decisió del Jurat, els concursants no tindran dret a percebre cap tipus d'indemnització.

20. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin d'aquest concurs.

Palma, 9 de març de 2011

La cap del Servei Juridicoadministratiu

Inmaculada Borrás Salas



ANNEX I

**SOBRE NÚM. 1.
(NOMÉS SI ÉS PERSONA JURÍDICA)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA VIGÈNCIA DEL CÀRREC QUE
AUTORIZA PER A LA REPRESENTACIÓ**

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

en nom i representació de DECLAR SOTA LA
MEVA RESPONSABILITAT davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials la
vigència del càrrec que m'autoritza a la representació segons consta a l'escriptura de
.....atorgada a.....
davant del notari en data, núm. de
protocol

Palma,

[Signatura del licitador i segell de l'empresa]

ANNEX II

SOBRE NÚM. 1.

(TOTS ELS CONCURSANTS, EN NOM PROPI O EN NOM DE LA PERSONA JURÍDICA QUE REPRESENTIN)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

(Atenció: aquest document ha d'anar signat per la persona física o pel representant de la persona jurídica que presenta l'oferta. Llegiu amb atenció les circumstàncies que prohibeixen contractar amb el sector públic ja que l'incompliment de qualsevol d'aquestes circumstàncies pot suposar la nul·litat de la resolució d'adjudicació i l'exercici, si escau, de les accions pertinents)

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, en nom meu o en nom de l'empresa a la qual represent, davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, que:

- a) conec les circumstàncies que m'incapaciten per signar contractes amb el sector públic previstes a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i a la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la comunitat autònoma;
- b) que estic al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb el Consell de Mallorca, amb l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i amb la Seguretat Social;
- c) que no m'he donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Palma,

[Signatura del licitador i segell de l'empresa]



ANNEX III

SOBRE NÚM. 1

(Només cal emplenar i presentar aquest annex si el licitador està inscrit en el Registre de Contractistes i presenta el certificat d'inscripció)

DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA I VALIDESA DE LES DADES DEL REGISTRE DE CONTRACTISTES

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

en nom propi o en nom de l'empresa a la qual represent, DECLAR davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials que les dades del Registre de Contractistes són, a dia d'avui, vàlides i vigents i em compromet a acreditar-les de manera fefaent en cas de resultar adjudicatari i previ requeriment de l'òrgan de contractació.

Palma,

[Signatura del licitador i segell de l'empresa]