

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.  
PROCEDIMENT OBERT. CONTRACTE DE SERVEIS SUBJECTE A  
REGULACIÓ HARMONITZADA PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA  
REDACCIÓ DELS PROJECTES I DE LA DIRECCIÓ DE LES OBRES I  
INSTAL·LACIONS, DEL PROJECTE MODIFICAT BÀSIC I EXECUTIU DE  
REHABILITACIÓ INTEGRAL DEL CASAL BALAGUER UBICAT AL  
CARRER UNIÓ, NÚM. 3 DE PALMA**

**I. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC**

**I.1.** El present Plec té per objecte la contractació del servei que es descriu a l'apartat a del quadre annex, d'acord amb les característiques que figuren al Plec de prescripcions tècniques.

Si l'objecte del contracte està dividit en lots, aquests s'establiran a l'apartat a1 del quadre annex.

**I.2.** La prestació s'ajustarà a les condicions establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques, que en forma part.

**I.3.** Aquest contracte té caràcter administratiu i es regirà per l'establert en aquest Plec i la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de 2007, de contractes del sector públic, i pels articles corresponents de l'RGLCAP.

**I.4.** La present contracta s'adjudicarà pel procediment obert previst als art. 134 i 141 a 145 de l'LCSP.

**II. PRESSUPOST, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, IMPOSTS I REVISIÓ DE PREUS**

**II.1.** El preu del contracte serà el que es determini a l'apartat b del quadre annex i serà el seu import màxim a efectes de licitació. En el cas de divisió per lots, el pressupost de licitació màxim de cada un s'establirà a l'apartat b1 del quadre annex.

**II.2.** L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment d'aquest contracte figura a l'apartat c del quadre annex.

Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost aprovat per l'Administració.

**II.3.** A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen els tributs que hi siguin d'aplicació segons les disposicions vigents, llevat de l'IVA, que figurarà a part.

**II.4.** El preu del contracte podrà ser objecte de revisió, si es recull aquesta possibilitat i les seves condicions a l'apartat d del quadre annex, d'acord amb els art. 77 a 82 de l'LCSP. Les revisions que escaiguin modificaran, incrementant-la o disminuint-la, la valoració mensual del treball a realitzar.

**II.5.** En el cas que el contracte es formalitzi a l'exercici anterior al de la iniciació de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent.

**III. EMPRESSES PROPONENTS, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA, I OFERTES**

**III.1. Empreses licitadores.** Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, requisits que seran substituïts per la corresponent classificació.

Podran, així mateix, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de conformitat amb l'art. 48 de l'LCSP. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o presentant la documentació a què fan referència les clàusules següents. S'hauran d'indicar en un document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cada un i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'exercir la plena representació de tots ells davant l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en unió temporal d'empreses (art. 24 de l'RGLCAP). L'esmentat document haurà d'estar firmat pels representants de cada una de les empreses components de la unió.

La presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades. No obstant això, si sobrevé la vinculació abans que conclougui el termini de presentació d'ofertes podrà subsistir l'oferta que determinin de comú acord les esmentades empreses.

La presentació de proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per part de qui licita de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que compleix les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

**III.2. Publicitat de la licitació i documentació exigida.** L'anunci de licitació es publicarà al DOUE, al BOIB i al perfil contractant. El termini per presentar proposicions serà de 52 dies comptats des del dia de la tramesa de l'anunci al DOUE. Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions a la Unitat Administrativa de la Fundació Palma Espai d'Art, Passeig des Born, 27, 07012 de Palma, en dies hàbils (de dilluns a divendres) de 9 a 14 hores, durant el termini de licitació determinat a l'anunci. Si el darrer dia és dissabte, festiu o inhàbil, s'entendrà prorrogat al següent dia hàbil, sense perjudici de la possibilitat de presentar les ofertes per correu. L'esmentada documentació es presentarà en tres sobres tancats i firmats pel/per la licitador/ra o persona que el/la representi, s'hi hauran d'indicar, a més de la raó social i la denominació de l'entitat licitadora, el títol de la licitació, i hauran de contenir: el primer (A), la documentació exigida per prendre part a la licitació, , el segon (B) , la documentació relativa als criteris la valoració dels quals depengui d'un judici de valor i (C) la proposició econòmica ajustada al model que inclou aquest Plec com a annex II i els documents aportats per a la valoració dels criteris de selecció quantificables mitjançant fórmules matemàtiques , segons s'especifica a l'apartat I.1 del quadre annex d'aquest plec. Una vegada presentada la proposició no podrà ser retirada ni modificada, ni afegir-hi cap document, sota cap pretext.

Quan les proposicions s'enviïn per correu l'empresari/sària haurà de justificar la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar el mateix dia a la unitat administrativa receptora de les ofertes la seva tramesa mitjançant el fax que s'indiqui a l'anunci de licitació. Si no es compleixen aquests requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació després que acabi el termini. No obstant això, quan hagin transcorregut els 10 dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la proposició aquesta no serà admesa en cap cas.

**III.2.1. SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.** S'haurà de presentar tancat i haurà de contenir la documentació següent, de la qual s'haurà de presentar original o còpia autèntica. També podrà presentar-se documentació acarada per la Fundació:

1. Relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.

2. **GARANTIA PROVISIONAL.** Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional a favor de la corporació per un import del 3% del pressupost màxim de licitació, exclòs l'IVA, tal com figura a l'apartat g del quadre annex. En el cas de licitació per lots les garanties provisionals seran les que figuren a l'apartat g1 del quadre annex

L'esmentada fiança es podrà constituir en metàl·lic o en títols de deute públic i se n'haurà de presentar justificant, que serà emès per la Tresoreria Municipal i fiscalitzat posteriorment per la Intervenció Municipal, conformement al model normalitzat (annex III).

També s'admetrà la fiança mitjançant aval conformement al model normalitzat (annex IV).

En cas d'unions temporals d'empresaris, podran constituir la garantia provisional una o algunes de les empreses participants a la unió, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantia requerida per l'òrgan de contractació i garanteixi solidàriament tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 de l'RGLCAP).

En relació amb les altres formes de constitució de la garantia provisional hom s'ajustarà a l'art. 61 de l'RGLCAP. Igualment, l'execució i la cancel·lació de l'esmentada garantia provisional es regularan, respectivament, pel que preveuen els art. 64 i 65.1 de l'RGLCAP.

3. **PERSONALITAT I CAPACITAT DE L'EMPRESARI.** En tot cas s'haurà d'aportar una fotocòpia compulsada del DNI i del NIF de qui licita si és persona física o del CIF si és persona jurídica.

Per acreditar la personalitat i la capacitat de qui licita les persones físiques hauran d'aportar DNI i NIF de qui licita; les persones jurídiques, original o còpia autenticada de l'escriptura de constitució i de modificació si s'escau, degudament inscrita o amb assentament de presentació al Registre Mercantil, i estatuts socials en vigor, adaptats a l'RDL 1564/89, de 22 de desembre, quan aquest requisit sigui exigible conformement a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, la capacitat d'obrar s'haurà d'acreditar mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses en els fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'espai econòmic europeu s'haurà d'acreditar mitjançant la inscripció als registres o la presentació dels certificats que s'indiquen a l'annex I de l'RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, que haurà de formar part de la documentació que es presenti, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, els organismes o les entitats del sector

públic assimilables als enunciats a l'art. 3, en una forma substancialment anàloga. En aquests contractes es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç, segons disposa l'art. 44 de l'LCSP.

Si dos licitadors o més es presenten havent-se constituït en unió temporal d'empreses per qualsevol dels mitjans admesos en dret hauran de complir, per ser admesos com a licitadors, els requisits exigits a la legislació vigent, i en especial el que preveu el paràgraf tercer de l'apartat III.1 d'aquest Plec.

4. REPRESENTACIÓ. Quan qui licita no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica haurà de presentar un document fefaent que acrediti que qui firma la proposició econòmica té apoderament bastant per comparèixer davant la corporació municipal i contractar-hi en nom i representació de la persona o entitat de què es tracti.

Si representa una associació haurà d'aportar la inscripció administrativa de la constitució d'aquesta, la inscripció administrativa del nomenament de qui signa com a president/ta de l'associació i un certificat de l'acord de l'associació de presentar-se a la contractació.

Si representa una persona jurídica haurà de presentar una escriptura de poder, validada pels Serveis Jurídics Municipals i degudament inscrita al Registre Mercantil.

5. DECLARACIÓ EXPRESSA RESPONSABLE que qui licita no està afectat per cap de les prohibicions per contractar recollides a l'art. 49 de l'LCSP, que haurà de comprendre expressament la circumstància de trobar-se al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Palma, imposada per les disposicions vigents, així com estar d'alta a l'impost d'activitats econòmiques. Aquesta circumstància es podrà provar per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'art. 62 de l'LCSP. Es podrà utilitzar l'annex VII d'aquest Plec.

6. JUSTIFICACIÓ DE LA CAPACITAT FINANCERA, ECONÒMICA I TÈCNICA O PROFESSIONAL. En general s'entendrà justificada amb el compliment del punt 7 d'aquest Plec, és a dir, per la classificació que s'indica a l'apartat f del quadre annex, i en particular, si no s'aporta la classificació, s'entendrà justificada amb el compliment dels requeriments previstos a l'apartat e del quadre annex.

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat financera, econòmica i tècnica, conformement al que preveu l'apartat precedent. Així mateix, hauran d'acreditar que estan inscrits, si s'escau, en un registre professional en les condicions previstes per la legislació del país on estiguin establerts, o presentar un document de la representació diplomàtica o consular, degudament postil·lat, que acrediti que d'acord amb la legislació del seu país es poden obligar amb l'administració contractant. L'esmentada documentació s'haurà de presentar traduïda al castellà o al català per compte dels licitadors.

7. CLASSIFICACIÓ. Haurà de ser la que consti a l'apartat f del quadre annex. En el cas de la divisió per lots de l'obra, la classificació serà l'assenyalada a l'apartat f.1 del quadre annex. S'haurà de presentar una declaració jurada de qui licita que conserva la classificació i ha complert els terminis previstos a l'art. 59.2 de l' LCSP.

8. Compromís formal que si resulta adjudicatari/tària dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a això. Es considera obligació essencial i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte. Es podrà utilitzar l'annex VII d'aquest Plec.

9. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL. Compromís formal que si resulta adjudicatari/tària aportarà un document que acrediti la cobertura de la responsabilitat civil per l'import que s'assenyali a l'apartat m del quadre annex.

10. Declaració responsable de qui licita que en relació amb els seus treballadors compleix les mesures de prevenció de riscos laborals establertes en la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, protecció i emergència. A aquests efectes, la declaració haurà d'expressar el compromís per part de qui licita d'aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui abans de la firma del contracte, fent constar expressament que coneix i accepta que l'adjudicació quedarà sense efecte si no aporta aquesta documentació o, fins i tot presentada, no compleix íntegrament l'esmentada normativa. Per justificar aquest requisit s'haurà d'emplenar l'annex VIII del Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials d'aquesta corporació que consta com a annex VIII d'aquest Plec.

11. Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a qui licita.

12. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran d'acreditar, a més, que tenen oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estan inscrites al Registre Mercantil.

El certificat emès pels registres oficials de licitadors i empreses classificades substituirà la presentació dels documents assenyalats amb els núm. 3, 4, 6 i 7 del sobre A de documentació administrativa.

**III.2.2. SOBRE B. PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS DE VALORACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR.** El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica a l'apartat I.2 del quadre annex de criteris d'adjudicació del contracte, assenyalats com els criteris no avaluable mitjançant fórmules i que corresponguin a un judici de valor, precedit d'una relació numerada dels documents ordenats, referits als criteris de valoració.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o aquesta no compleix tots els requisits exigits, la proposició del licitador esmentat no es valorarà respecte del criteri que es tracti.

**III.2.3. SOBRE C. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES.** El licitador haurà de presentar, en un sobre tancat, una oferta econòmica partint del pressupost que figura a l'apartat B i, si s'escau, B1, del quadre annex, i amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars. També haurà de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica a l'apartat I.1 del quadre annex de criteris d'adjudicació del contracte, assenyalats com els criteris avaluable mitjançant fórmules i que no corresponguin a un judici de valor.

La documentació que ha de presentar qui licita és la següent:

1. Oferta econòmica d'acord amb el model de proposició normalitzat (annex II), en què es desglossin la base imposable i l'IVA.
2. Documents que justifiquin els criteris de selecció prevists a l'apartat I.1 del quadre annex com criteris avaluables mitjançant fórmules, precedit d'una relació numerada dels documents ordenats, referits als criteris de valoració.

La documentació dels sobres B i C es presentarà, també, en format digital, be en dispositiu usb be Dvd.

Cada licitador/ra només podrà presentar una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment. La infracció d'aquestes normes farà que no s'admetin les propostes que hagi subscrit.

No obstant això, quan s'hagi previst a l'apartat h del quadre annex l'admissió de variants, en nombre limitat o no, els licitadors podran presentar més d'una proposició, conformement als elements i les condicions que s'hi determinin.

Si s'ha previst a l'apartat h hauran de presentar, junt amb la proposició econòmica normal, les altres proposicions que corresponguin a les diferents solucions que aportin, fent constar la justificació de cada una, a més de les dades exigides en el model de proposició abans ressenyat.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o aquesta no compleix tots els requisits exigits, la proposició del licitador esmentat no es valorarà respecte del criteri que es tracti.

#### **III.2.4. Exclusió de la licitació**

La inexistència dels documents assenyalats als apartats 2, 3, 4 i 7 del sobre A constitueix defecte inescusable i serà causa d'exclusió de la licitació, llevat que siguin aportats per qui licita en el termini de 3 dies que concedeixi la mesa de contractació i se n'acrediti l'existència abans que acabi el termini de licitació.

L'existència de defectes o omissions dels altres documents o d'alguns, o la seva presentació amb defectes si no es reparen en el termini que concedeixi la mesa de contractació serà, així mateix, causa d'exclusió de la licitació.

**III.3. Examen de les proposicions.** La mesa de contractació, designada conformement a l'art. 295 de l'LCSP, qualificarà en acte intern i previ els documents presentats en temps i forma continguts al sobre A. Als efectes de la qualificació expressada el/la president/ta ordenarà l'obertura dels sobres, amb exclusió del relatiu a la proposició econòmica i la tècnica. Si la mesa observa defectes materials a la documentació presentada ho comunicarà als interessats i concedirà un termini no superior a tres dies perquè qui licita repari l'error.

La mesa, una vegada qualificada la documentació acreditativa de les circumstàncies citades als art. 43 i seg. de l'LCSP i reparats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció d'aquestes, a què fa referència l'art. 11 de l'RGLCAP, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació i els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

Als efectes establerts als arts 43 a 71 de l'LCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran demanar a l'empresari/sària aclariments sobre els certificats i els documents presentats o requerir-lo que en presenti de complementaris, la qual cosa haurà de fer en

el termini de cinc dies. No es podran presentar després que s'hagin declarat admeses les ofertes, d'acord amb l'art. 83.6 de l'RGLCAP.

A l'acte públic d'obertura de proposicions, duit a terme en el lloc, la data i l'hora assenyalats a l'anunci de licitació, que haurà de ser en un termini no superior a set dies des de l'obertura de la documentació administrativa, es notificaran els admesos o exclosos. Seguidament la mesa obrirà el sobre B de les proposicions admeses, que conté la proposta tècnica relativa als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor. La mesa designarà un comitè d'experts o comissió tècnica integrada per un mínim de tres membres d'entre el personal al servei d'aquest ajuntament, sempre que això sigui possible, la qual avaluarà les proposicions mitjançant els criteris de valoració que es recullen per ordre decreixent d'importància i ponderació a l'apartat I.2 del quadre annex del present Plec.

Una vegada realitzada la valoració assenyalada anteriorment, la Mesa de Contractació procedirà en acte públic a donar-la a conèixer i després procedirà a l'obertura de la resta de la documentació que integri la proposició, es a dir, proposició econòmica i la proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules i a la seva valoració.

Després formularà la proposta que consideri pertinent a l'òrgan de contractació. La mesa de contractació podrà sol·licitar, abans de formular la proposta, qualssevol altres informes tècnics que consideri necessaris i que tinguin relació amb el contracte.

**III.4. Adjudicació provisional.** La mesa de contractació, d'acord amb l'art. 295 de l'LCSP, elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació. L'Administració tindrà la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició de preu més baix o econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació, en funció de l'aplicació d'un únic criteri de valoració o d'alguns, o declarar deserta la licitació.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de dos mesos previst a l'art. 145 de l'LCSP, llevat que aquest Plec n'indiqui un altre, comptat des de l'obertura de les proposicions. Si no es dicta l'adjudicació en l'esmentat termini l'empresari/sària té dret de retirar la seva proposició i que se li torni la garantia dipositada.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació provisional en una resolució motivada que s'haurà de notificar als licitadors i publicar al perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Hi serà d'aplicació l'art. 135 en relació amb el 137 de l'LCSP.

Quant a baixes temeràries hom s'ajustarà als art. 136 de l'LCSP i 85 de l'RGLCAP.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades al seu expedient. Quan s'hagi adjudicat el contracte i hagin transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició de les persones interessades, llevat de, lògicament, la de l'adjudicatari/tària, que formarà part de l'expedient.

## **IV. ADJUDICACIÓ DEFINITIVA**

**IV.1.** L'adjudicació provisional no es podrà elevar a definitiva fins que no transcorrin 15 dies hàbils comptats des de l'endemà que es publiqui al perfil del contractant de

l'òrgan de contractació, durant el qual s'haurà de notificar l'adjudicació provisional a l'adjudicatari/tària.

Durant aquest termini l'adjudicatari/tària provisional haurà d'aportar els documents que acreditin que és al corrent pel que fa a les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social. Igualment, estarà obligat a constituir en el termini de quinze (15) dies hàbils una fiança definitiva del 5% (cinc per cent) de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes establertes a l'art. 84 de l'LCSP, amb els requisits establerts a l'art. 55 i següents de l'RGLCAP o mitjançant la garantia global amb els requisits establerts a l'art. 86 de l'LCSP. L'esmentada fiança es podrà constituir en metàl·lic o en títols de deute públic i se n'haurà de presentar justificant, que serà emès per la Tresoreria Municipal i fiscalitzat posteriorment per la Intervenció Municipal, conformement al model normalitzat (annex V). També s'admetrà la fiança mitjançant aval conformement al model normalitzat (annex VI), que haurà de ser validat per la Secretaria de l'Ajuntament. Si no es compleix aquest requisit per causes imputables a/a la contractista decaurà l'adjudicació provisional. La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 88 de l'LCSP. Les garanties es retornaran i cancel·laran d'acord amb els art. 90 de l'LCSP i 65.2 i 3 de l'RGLCAP, seguint els tràmits de sol·licitud d'informes a/a la tècnic/ca director/ra de l'obra, la Intervenció Municipal i el Servei de Responsabilitat Patrimonial; anunci al perfil contractant, i, si no hi ha cap reclamació pendent, acord de l'òrgan de contractació de devolució de la fiança definitiva.

Per acreditar el compliment de les obligacions de l'adjudicatari/tària, incloses les tributàries i de la Seguretat Social, així com amb l'Ajuntament de Palma i de responsabilitat civil, si escau, haurà de presentar originals o còpies autèntiques dels següents documents:

- certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, amb la forma i amb els efectes prevists als art. 13 a 16 de l'RCAP, que acreditin que és al corrent pel que fa compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents
- alta a l'impost d'activitats econòmiques referida a l'exercici corrent, o el darrer rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'esmentat impost, si escau
- certificat d'estar al corrent pel que fa a les seves obligacions amb l'Ajuntament de Palma
- assegurança de responsabilitat civil

Les empreses contractades que prestin serveis per a l'Ajuntament de Palma s'obliguen en matèria de prevenció de riscos laborals, mitjançant l'aportació dels documents corresponents i complint l'annex II del Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials d'aquesta corporació, a:

- Aportar l'avaluació de riscos i la planificació de la seva activitat preventiva per als serveis contractats (obligatòriament en CD/DVD, format PDF).
- Subscriure una declaració expressa responsable del compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que hagin de prestar els seus serveis als centres de treball de l'Ajuntament.
- Subscriure una declaració expressa responsable que els treballadors tenen un estat de salut compatible amb les tasques a realitzar.



- Informar sobre els riscos específics de les activitats que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i d'altres empreses
- Informar l'Ajuntament sobre els accidents de treball que es produeixin com a conseqüència dels riscos de les activitats concurrents.
- Comunicar tota situació d'emergència susceptible d'afectar la salut o la seguretat dels treballadors de les empreses presents al centre de treball.
- Subscriure una declaració expressa responsable, si escau, que s'han establert els mitjans de coordinació necessaris entre el/la contractista i el/la subcontractista.

Si en el termini anteriorment assenyalat no es rep aquesta documentació o qui licita no justifica que és al corrent pel que fa a les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, l'òrgan de contractació proposarà com a adjudicatari/tària provisional el/la licitador/ra següent per ordre de la puntuació obtinguda d'acord amb les seves ofertes.

**IV.2.** Si els serveis s'adjudiquen a una unió temporal d'empreses aquestes hauran d'acreditar-ne la constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per formalitzar el contracte, i el NIF assignat a l'agrupació.

## **V. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE/CESSIÓ**

**V.1.** El contracte es formalitzarà en els 10 (deu) dies hàbils comptats des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva (art. 140 de l'LCSP).

**V.2.** Quan per causes imputables al/a la contractista no es pugui formalitzar el contracte dins del termini assenyalat es resoldrà amb pèrdua de la fiança i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, i es podrà adjudicar al licitador o licitadors següents, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat del nou adjudicatari/tària.

**V.3.** Els drets i les obligacions que dimanin del contracte podran ser cedits a un tercer si es compleixen els requisits establerts a l'art. 209 de l'LCSP.

**V.4.** La contractació per part de l'adjudicatari/tària de la realització parcial del contracte amb tercers estarà subjecta als requisits establerts a l'art. 210 de l'LCSP i els pagaments a subcontractistes i subministradors s'hauran d'ajustar al que disposa l'art. 211 de l'LCSP.

## **VI. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI/TÀRIA**

**VI.1.** L'adjudicatari/tària haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene al treball

**VI.2.** L'adjudicatari haurà de complir el termini d'execució del contracte i els terminis parcials fixats per l'Administració. Si una vegada transcorregut qualsevol dels terminis citats ha incorregut en mora per causes que se li poden imputar, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o la imposició de penalitats econòmiques, les quals tindran a la quantia que determini l'òrgan de contractació al contracte o, si no les determina, la fixada per l'art. 196 de l'LCSP.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouran la indemnització per danys i perjudicis que pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del/de la contractista.

Si el retard és per motius no imputables al/a la contractista hom s'ajustarà a l'apartat 2 de l'art. 197.2 de l'LCSP.

En tot cas, la constitució en mora del/de la contractista no requerirà interpel·lació o intima prèvia per part de l'Administració.

**VI.3.** Són de compte del/de la contractista les despeses i els impostos de l'anunci o anuncis de la licitació, l'import màxim dels quals assenyala l'apartat l del quadre annex, els de la formalització del contracte i d'altres que estiguin legalment establerts sobre aquestes matèries.

**VI.4.** *Pla de qualitat i de sistemes de gestió mediambiental.* El format i el nivell de detall del pla de qualitat del servei que es contracta han d'estar en plena sintonia amb els requisits del contracte i incloure la complexitat de les activitats a realitzar. Haurà de ser revisat pel/per la responsable del contracte i subscrit pel/per la contractista. Si es presenta per fases, abans de l'inici de cada fase haurà de ser revisat i subscrit. El pla de qualitat d'execució del contracte s'haurà d'actualitzar constantment. Si hi ha variacions que afectin els requisits del contracte l'òrgan de contractació les haurà d'aprovar prèviament, després de l'informe del/de la responsable del contracte.

Respecte dels sistemes de gestió mediambiental, en allò que realment afecti el contracte haurà d'identificar els aspectes ambientals de les activitats, els productes i els serveis sobre els quals pugui influir. Els aspectes ambientals a tenir en compte són: generació de residus, emissions a l'atmosfera, renous i vibracions, afectacions a les aigües i al medi, consum de recursos i aspectes potencials en situacions d'emergència o accidents. Haurà d'identificar els criteris d'avaluació emprats i el mètode d'aplicació, els requisits legals d'aplicació i altres d'organització relacionats amb els criteris mediambientals, i definir la traçabilitat dels requisits legals i la seva relació amb els aspectes mediambientals, seguiment documental, identificació de situacions potencials d'emergència i/o accidents i la presentació dels documents legals relacionats amb el gestor dels residus que es generin amb evidències documentals de la seva correcta gestió.

## **VII. EXECUCIÓ DELS TREBALLS**

**VII.1.** El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni l'Administració al/a la contractista.

**VII.2.** La data de començament dels treballs serà la fixada a l'acord d'adjudicació o al document de formalització del contracte. El termini d'execució i els terminis parcials que, si s'escau, s'estableixin es referiran a la data de començament dels treballs. El termini de durada del contracte, i de les seves possibles pròrrogues, serà l'establert a l'apartat j del quadre annex. Abans de l'acabament d'aquest termini el contracte es podrà prorrogar en els termes assenyalats a l'art. 279 de l'LCSP, en relació amb el 23.2, i la pròrroga serà obligatòria per al/a la contractista.

**VII.3.** Als contractes de serveis que siguin de tracte successiu el/la contractista haurà de presentar un programa de treball en el termini de quinze dies comptats des de la notificació de l'adjudicació definitiva del contracte, i també haurà de presentar el pla de qualitat que correspongui.

**VII.4.** L'adjudicatari/tària haurà d'indicar els noms de les persones adscrites a l'empresa que preveu designar i que compleixen els requisits que s'exigiran en el moment de la seva acceptació per l'Administració. Haurà d'assignar per a l'execució dels treballs a què es refereix el present Plec els facultatius el nom dels quals figuri en la seva oferta, amb la dedicació que s'hi defineixi. Així mateix, no podrà substituir el personal facultatiu establert a la seva oferta sense l'autorització expressa del director

dels treballs i sempre que el/la substitut/ta compleixi idèntics requisits que el/la substituït/ida.

**VII.5.** Si durant el desenvolupament del treball es detecta la conveniència o necessitat de modificar-lo o de dur a terme actuacions no contractades s'haurà d'actuar en la forma prevista als art. 194 i 195, 202 i 282 de l'LCSP. Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals el/la contractista haurà d'actualitzar el programa de treballs i el pla de qualitat i de gestió mediambiental.

**VII.6.** Si es produeix una suspensió del contracte hom s'ajustarà als art. 203 de l'LCSP i normes de desenvolupament. Si l'Administració acorda una suspensió dels treballs s'estendrà la corresponent acta de suspensió.

**VII.7.** El/la contractista executarà el contracte amb les responsabilitats establertes a l'art. 281 de l'LCSP. Quan el contracte de serveis consisteixi en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra i es comprovi l'existència d'efectes, insuficiències tècniques, errors o desviacions escaurà incoar un expedient d'esmena, establert als art. 286 a 288 de l'LCSP.

**VII.8.** L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment. Disposarà per a tal finalitat de les prerrogatives establertes a l'art. 283 de l'LCSP.

La recepció es realitzarà conformement als apartats 1, 2 i 4 de l'art. 205 LCSP i 203 i 204 de l'RGLCAP.

## **VIII. VALORACIÓ I ABONAMENT DELS TREBALLS**

**VIII. 1.** La valoració dels treballs s'ajustarà als art. 199 i 200 de l'RGLCAP i al preu establert a l'apartat b del quadre annex.

**VIII.2.** Els treballs s'abonaran mitjançant factures expedides per l'adjudicatari/tària, visades i conformades pel/per la director/ra o responsable d'aquests. L'Administració podrà fer abonaments a compte per operacions preparatòries, instal·lacions o adquisicions d'equip i mitjans auxiliars en la forma i amb les garanties que a l'efecte determinen els art. 200 i 215 de l'LCSP i 201 de l'RGLCAP.

## **IX. TERMINI DE GARANTIA**

Serà l'establert a l'apartat k del quadre annex.

## **X. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Seràn causes de resolució del contracte les establertes als articles 206 i 284 de l'LCSP, amb els efectes previstos als art. 207 i 285 de l'LCSP i 109 a 113 de l'RGLCAP.

Serà causa de resolució del contracte, a més de les expressament determinades a la Llei, la negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació de complir la normativa en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, així com l'incompliment d'aquesta normativa.

## **XI. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO**

**XI.1.** L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Així mateix, podrà modificar per raons d'interès públic els contractes i acordar la seva resolució i

determinar-ne els efectes, dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'LCSP i pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, amb l'informe previ de l'Assessoria Jurídica, en exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

**XI.2.** Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra aquests acords no es podrà interposar un recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que preveu la Llei reguladora de l'esmentada jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar el recurs de reposició previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## QUADRE ANNEX

|  |
|--|
| <p>A. DESIGNACIÓ I DESCRIPCIÓ DEL SERVEI (CNPA I CPV):<br/>Redacció dels projectes i de la direcció de les obres i instal·lacions, del projecte modificat bàsic i executiu de rehabilitació integral del Casal Balaguer ubicat al carrer Unió, núm. 3 de Palma</p> <p>A1. DESIGNACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS LOTS: No hi ha lots</p>   |
| <p>B. PRESSUPOST DE LICITACIÓ MÀXIM: 349.281,30 €, IVA 62.870,64 €</p> <p>B1. PRESSUPOST PER LOTS: No hi ha lots</p>   |
| <p>C. FINANÇAMENT Previsió de despesa:</p> <p>2010: 179.304,54 € IVA Inclòs<br/>2011: 131.609,40 € IVA Inclòs<br/>2012: 101.238,00 € IVA Inclòs</p> <p>- Aplicació pressupostària: 6.62.629 Inversions de la Fundació Palma Espai d'Art.</p>   |
| <p>D. REVISIÓ DE PREUS No (art.77.1)</p>   |
| <p>E. DOCUMENTS ACREDITATIUS DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA DE QUI LICITA</p> <p><b><u>Art. 64:</u> Acreditació de la solvència econòmica i financera:</b></p> <p>Necessàriament:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a la finalitat del contracte, referit als tres darrers exercicis disponibles, en la mesura que es disposi de l'esmentada informació.</li><li>- En el cas de persones físiques, la darrera declaració de la renda presentada.</li><li>- En el cas de persones jurídiques, els darrers comptes anuals, preferentment, i en el seu cas, els auditats. (Ens interessa sobretot, quan es tracta d'un servei continuat. Proporcionen informació molt útil.)</li><li>- Per a la resta d'entitats no obligades a formular comptes, presentació d'aquells documents comptables que acreditin la seva solvència econòmica.</li></ul> |
| <p>No obstant això, tot l'anterior pot ser substituït per la <u>CLASSIFICACIÓ</u> de l'empresari, tant per a aquells contractes en els quals aquesta sigui obligatòria, com per a aquells en els quals no s'exigeixi (art. 63.2: <i>La classificació de l'empresari acredita la seva solvència per a la realització de contractes del mateix tipus que aquells per als quals s'hagi obtingut i per a la formalització dels quals no s'exigeixi tenir-la.</i>)</p>  |

**Art. 67: Acreditació de la solvència tècnica en els contractes de serveis:**

Necessàriament 2 d'entre els següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.

L'exigència d'acreditació de la resta dels mitjans previstos a l'article 67 és optativa del tècnic responsable.

No obstant això, tot l'anterior pot ser substituït per la CLASSIFICACIÓ de l'empresari, tant per a aquells contractes en els quals aquesta sigui obligatòria, com per a aquells en els quals no s'exigeixi (*art. 63.2: La classificació de l'empresari acredita la seva solvència per a la realització de contractes del mateix tipus que aquells per als quals s'hagi obtingut i per a la formalització dels quals no s'exigeixi tenir-la.*)

**F. CLASSIFICACIÓ DEL/DE LA CONTRACTISTA UNITÀRIA I PER LOTS**

- Grup:                      - Subgrup:                      - Categoria:

No procedeix

**G. GARANTIA PROVISIONAL: 10.478,44 € (349.281,30 x 3%)**

**G1. GARANTIES PROVISIONALS LOTS: No procedix**

H. VARIANTS NO X - SÍ NRE. ADMESES: No s'admeten.

### **I.1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:**

I.1a.- Millora econòmica fins a **30 punts** i d'acord amb la següent formula:

$$P = M \times (PL - PO) / (PL - Pm)$$

P=Puntuació de l'oferta

M=Puntuació màxima

PL= Import de licitació

Po= Import de l'oferta a valorar

Pm= Import de l'oferta més econòmica.

I.1b.- Reducció del temps d'entrega del projecte, fins a **15 punts** amb la següent formula:

$$P = M \times (TL - TO) / (TL - Tm)$$

P=Puntuació de l'oferta

M=Puntuació màxima

TL= Termini de la licitació

TO= Termini de l'oferta a valorar

Tm= Termini de l'oferta més baixa.

I.1c.- Incorporar al Coordinador de seguretat i Salut en la fase de redacció del projecte **5 punts**.

### **I.2.CRITERIS VALORABLES PER JUDICIS DE VALOR**

I.2.a Afegir a la documentació exigida en el plec, l'elaboració de imatges virtuals del resultat de la obra acabada, per a la descripció i presentació del projecte en les distintes fases d'execució.

**5 punts**

I.2.b Elaboració de reportatge fotogràfic, amb periodicitat a determinar pels licitadors, durant l'execució de les obres, que permeti una millor explotació i manteniment de l'edifici

**5 punts**

I.2.c Elaboració de dossier fotogràfic professional de l'obra acabada en paper fotogràfic format Din A3 i format digital, amb cessió de drets a favor de l'Ajuntament per a la comunicació, difusió, i promoció de l'obra.

**5 punts**

I.2.d Proposta raonada de la planificació de les Fases A i B, que tindrà coma finalitat la descripció dels treballs a realitzar en cada una les fases, dels elements de disseny i processos d'execució, i qualsevol altre element que garanteixi la continuïtat, coherència i correspondència entre el projectat i l'obra ja realitzada, amb relació als usos prevists

en el programa de necessitats, per una millor viabilitat del projecte. Aquesta memòria es completarà amb el material gràfic i fotogràfic que el licitador consideri necessari.

**35 punts**

J. DURADA DEL CONTRACTE: Dos mesos Fase I des de la firma del contracte, Tres mesos més Fase II del termini que s'estableix per a l'execució de les obres de la Fase A i 3 mesos més Fase III del termini que s'estableix per a l'execució de les obres de la Fase B.

I PRÒRROGUES PERMESES: No

K. TERMINI DE GARANTIA: un any

L. LÍMIT MÀXIM DESPESES D'ANUNCIS: 1.200€

M. QUANTIA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL: 300.000€



## ANNEX II. MODEL DE PROPOSICIÓ

\_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_, en  
nom propi o en representació de l'empresa  
\_\_\_\_\_,  
amb NIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_,  
manifest que m'he assabentat de  
l'anunci de licitació publicat al DOUE / BOE / BOIB i perfil del contractant, referent a la  
licitació convocada per a la contractació d  
\_\_\_\_\_ i tenint capacitat  
legal per ser contractista em compromet amb subjecció als Plecs que conec i accept, a  
prendre a càrrec meu aquesta contracta per un import total (en número i lletres) d  
\_\_\_\_\_ euros, desglossat  
en \_\_\_\_\_ € de base imposable i \_\_\_\_\_ € d' IVA (si hi ha lots  
s'haurà de fer una oferta per cada un).

També em compromet que les remuneracions mínimes que han de percebre els treballadors empleats no seran inferiors als tipus fixats pels organismes competents.

(data i firma del/de la proponent)

### ANNEX III. FIANÇA PROVISIONAL

\_\_\_\_\_ en els termes i les condicions que estableix la Llei de contractes del sector públic i davant l'Ajuntament de Palma diposit com a fiança provisional la quantitat d \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) €, en metàl·lic (o mitjançant títol de deute públic) per respondre de les obligacions derivades de la licitació per a l'adjudicació d \_\_\_\_\_.

Aquesta fiança tindrà validesa fins que l'Ajuntament de Palma autoritzi cancel·lar-la.

Palma, \_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Tresoreria Municipal  
El tresorer

Intervenció Municipal  
Servei de Control i Fiscalització  
Fiscalitzat i conforme

Palma, \_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
L'interventor

## ANNEX IV. AVAL DE GARANTIA PROVISIONAL

L'entitat \_\_\_\_\_,  
amb NIF \_\_\_\_\_ i domicili per a notificacions i requeriments a  
\_\_\_\_\_, c. \_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_, i en  
nom seu \_\_\_\_\_, amb poders suficients per a  
aquest acte segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest  
document,

### AVALA

\_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, atès l'art. 91 de la Llei 30/2007, de  
contractes del sector públic, relatiu a garanties provisionals, per respondre de les  
obligacions derivades de la licitació d \_\_\_\_\_  
davant l'Ajuntament de Palma, per un import de: (en lletres)  
\_\_\_\_\_ €, (en  
números) \_\_\_\_\_ €.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia  
expressa al benefici d'excussió de béns i amb el compromís de pagament al primer  
requeriment de la Tresoreria municipal. Si s'incompleix el requeriment de pagament  
s'executarà aquest aval seguint la via administrativa de constrenyiment i tindrà validesa  
fins que l'Ajuntament de Palma n'autoritzi la cancel·lació.

Palma, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
(Nom de l'entitat i firma o firmes)

Diligència d'inscripció al  
registre d'avals de l'entitat

Diligència de validació per part  
del secretari de la corporació

## ANNEX V. FIANÇA DEFINITIVA

\_\_\_\_\_ en els termes i  
les condicions que estableix la Llei de contractes del sector públic i davant l'Ajuntament  
de Palma diposit com a fiança definitiva la quantitat  
d \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) €, en metàl·lic (o mitjançant títol de deute públic) per  
respondre de les obligacions derivades de la licitació per a l'adjudicació  
d \_\_\_\_\_.

Aquesta fiança tindrà validesa fins que l'Ajuntament de Palma autoritzi cancel·lar-la.

Palma, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Tresoreria Municipal

El tresorer

Intervenció Municipal

Servei de Control i Fiscalització

Fiscalitzat i conforme

Palma, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

L'interventor

## ANNEX VI. AVAL DE GARANTIA DEFINITIVA

L'entitat \_\_\_\_\_,  
amb NIF \_\_\_\_\_ i domicili per a notificacions i requeriments a  
\_\_\_\_\_, c. \_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_, i en  
nom seu \_\_\_\_\_, amb poders suficients per a  
aquest acte segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest  
document,

### AVALA

\_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, atès l'art. 91 de la Llei 30/2007, de  
contractes del sector públic, relatiu a garanties definitives, per respondre de les  
obligacions derivades de la licitació d \_\_\_\_\_  
davant l'Ajuntament de Palma, per un import de: (en lletres)  
\_\_\_\_\_ €, (en  
números) \_\_\_\_\_ €.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia  
expressa al benefici d'excussió de béns i amb el compromís de pagament al primer  
requeriment de la Tresoreria municipal. Si s'incompleix el requeriment de pagament  
s'executarà aquest aval seguint la via administrativa de constrenyiment i tindrà validesa  
fins que l'Ajuntament de Palma n'autoritzi la cancel·lació.

Palma, \_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
(Nom de l'entitat i firma o firmes)

Diligència d'inscripció al  
registre d'avals de l'entitat

Diligència de validació per part  
del secretari de la corporació

## ANNEX VII

\_\_\_\_\_ amb DNI  
\_\_\_\_\_, en nom propi o en representació de l'empresa  
amb NIF \_\_\_\_\_ i  
domicili a \_\_\_\_\_,

### DECLAR SOTA JURAMENT

Que no em trob en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat que determina l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, que es transcriu a continuació es transcriu:

1. No podran contractar amb el sector públic les persones en què es doni alguna de les circumstàncies següents:

- a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma per delictes d'associació il·lícita, corrupció en transaccions econòmiques internacionals, tràfic d'influències, suborn, frau i exaccions il·legals, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes socials, malversació, receptació i conductes afins, delictes relatius a la protecció del medi ambient, o a pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç. La prohibició de contractar afecta les persones jurídiques els administradors o representants de les quals, amb el seu càrrec o la seva representació vigents, estiguin en la dita situació per actuacions realitzades en nom o en benefici de les esmentades persones jurídiques, o en les que es donin les condicions, les qualitats o les relacions que requereixi la corresponent figura de delicte per ser-ne subjecte actiu.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver estat sancionades amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat o per infraccions en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o en matèria mediambiental, d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 1302/1986, de 28 de juny, d'avaluació d'impacte ambiental; la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes; la Llei 4/1989, de 27 de març, de conservació dels espais naturals i de la flora i fauna silvestres; la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos; la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus; el Text refós de la Llei d'aigües, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, i la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació.

- d) No estar al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries o de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que reglamentàriament es determinin.
- e) Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 130.1.c o en facilitar qualssevol altres dades relatives a la seva capacitat i solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació prevista a l'article 59.4 i al 305.
- f) Estar afectats la persona física o els administradors de la persona jurídica per algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, i de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats a la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen.

La prohibició afectarà les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i les quanties establertes a la legislació esmentada, el personal i els alts càrrecs de qualsevol administració pública, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

La prohibició s'estén igualment, en ambdós casos, als cònjuges, a les persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva i als descendents de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, sempre que, respecte dels darrers, les esmentades persones en tinguin la representació legal.

- g) Haver contractat persones respecte de les quals s'hagi publicat al Butlletí Oficial de l'Estat l'incompliment a què es refereix l'article 18.6 de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració general de l'Estat, per haver passat a prestar serveis a empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessació en aquest. La prohibició de contractar es manté durant el temps que roman dins l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des de la cessació com a alt càrrec.

2. A més de les previstes a l'apartat anterior, són circumstàncies que impedeixen als empresaris contractar amb les administracions públiques les següents:

- a) Haver donat lloc, per causa de la qual hagin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb una administració pública.
- b) Haver infringit una prohibició per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.
- c) Estar afectat per una prohibició de contractar imposada en virtut de sanció administrativa, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributari.

- d) Haver retirat indegudament la seva proporció o candidatura en un procediment d'adjudicació o haver impossibilitat l'adjudicació definitiva del contracte al seu favor per no complir l'article 135.4 dins el termini assenyalat existint frau, culpa o negligència.
  - e) Haver incomplert les condicions especials d'execució del contracte establertes d'acord amb l'article 102, quan l'esmentat incompliment hagi estat definit als plecs o al contracte com a infracció greu d'acord amb les disposicions desenvolupament d'aquesta Llei, i es presenti frau, culpa o negligència a l'empresari.
3. Les prohibicions de contractes afecten també les empreses de les quals, per les persones que les regeixen o d'altres circumstàncies, es pot presumir que són continuació o deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les quals hagin concorregut aquelles.

Palma, d

de 20



**ANNEX VIII. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR EN  
MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS (annex VIII del  
Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials de l'Ajuntament de  
Palma)**

.....  
com a..... de l'empresa .....

DECLAR QUE:

- L'empresa compleix, en matèria de prevenció, la normativa vigent.
- Els treballadors de l'empresa han rebut la informació i la formació de riscos del lloc de feina.
- Els treballadors tenen un estat de salut compatible amb les tasques a realitzar.
- Aportaré la llista dels riscos específics que l'empresa pugui originar en el desenrotllament de l'activitat als centres de l'Ajuntament.
- Informaré l'Ajuntament sobre els accidents de treball que es produeixin com a conseqüència dels riscos de les activitats concurrents.
- Comunicaré qualsevol situació d'emergència que pugui afectar la salut o la seguretat dels treballadors de las empreses presents al centre de treball.
- Aportaré tota la documentació necessària i suficient per acreditar tots els punts anteriors abans de firmar el contracte.
- Actualitzaré aquesta informació quan es produeixin canvis a les activitats contractades o altres canvis que siguin rellevants a efectes preventius.
- Sé que l'adjudicació quedarà sense efecte si no aport la documentació necessària o no complesc la normativa vigent en matèria de prevenció.

.....,.....d..... de.....

Firma:

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIO DEL  
CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIO DELS PROJECTES I DE LA  
DIRECCIO DE LES OBRES I INSTAL·LACIONS, DEL PROJECTE MODIFICAT  
BÀSIC I EXECUTIU DE REHABILITACIÓ INTEGRAL DEL CASAL BALAGUER  
UBICAT AL CARRER UNIÓ N°3 DE PALMA**

Abril 2010

## **ÍNDIX**

- 0. ANTECEDENTS I MARC URBANÍSTIC**
- 1. OBJECTE**
- 2. ÀMBIT**
- 3. ABAST, CONTINGUT I DOCUMENTACIÓ DEL PROJECTE**
- 4. PRESSUPOST DEL PROJECTE**
- 5. ESTUDI GEOTÈCNIC**
- 6. DOCUMENTACIÓ SUBMINISTRADA**
- 7. VISAT COL·LEGIAL**
- 8. CONSULTES PRECEPTIVES**
- 9. TERMINI DE PRESENTACIÓ**
- 10. QUANTIA DELS HONORARIS I FORMA DE PAGAMENT**
- 11. CONDICIONS I FORMAT DE PRESENTACIÓ DEL PROJECTE**
- 12. INSPECCIÓ I CONTROL DE LES PRESTACIONS**

## **0. ANTECEDENTS I MARC URBANÍSTIC.**

0.1 L'any 2002 es va redactar un projecte bàsic i executiu de rehabilitació del Casal Balaguer que es va aprovar per la Comissió Municipal de Centre Històric

0.2 L'any 2008 es va redactar un projecte de rehabilitació de l'edifici del Casal Balaguer consistent en la substitució de les cobertes, que es trobaven en molt mal estat, amenaçant perill i suposant un greu deteriorament per aquest edifici catalogat i pels mobles que contenia. També es va proposar la construcció d'un eix d'accessos verticals adaptat, que permetia el compliment de les condicions de supressió de barreres arquitectòniques i d'evacuació, que exigeix la normativa vigent.

0.3 Aquest projecte fou finançat en càrrec als projectes de Fons d'Inversió Local i per un import de 1.999.712,90 €, que actualment està en fase d'execució.

0.4 L'any 2009 es va redactar i aprovar un avantprojecte modificat de rehabilitació integral del Casal Balaguer consistent en:

- L'eliminació de murs i rehabilitació completa de l'edifici als nivells inferiors.
- Restauració de tota la planta noble de l'edifici.
- Construcció de tots els acabats de la planta porxo, amb l'objecte de deixar-la en bones condicions d'utilització.
- Restauració de totes les façanes de l'edifici, tant les exteriors com les que corresponen als patis.

0.5 L'edifici del Casal Balaguer està en el centre històric de Palma c/ Unió nº 3, inclòs en el catàleg de protecció d'edificis i elements d'interès històric, artístic, arquitectònic i paisatgístic de Palma amb el grau de protecció :A2

0.6 L'ús previst segons la normativa urbanística es de centre socio-cultural.

0.7 Que els projectes de rehabilitació de l'edifici del Casal Balaguer consistent en la substitució de les cobertes i l'avantprojecte modificat de rehabilitació integral del Casal Balaguer siguin l'eix bàsic per a la redacció del projecte objecte de licitació i que estaran a disposició dels possibles interessats.

D'aquesta manera l'Ajuntament decideix, amb el present encàrrec, un desenvolupament total de l'avantprojecte ja aprovat.

## **1. OBJECTE.**

1.1 El present document estableix les condicions tècniques, per el contracte de serveis, per a la redacció dels projectes d'arquitectura i d'activitats, així com l'estudi de seguretat i salut, la direcció de les obres i instal·lacions, i la coordinació de seguretat i salut a la fase d'execució de les obres del projecte modificat de rehabilitació integral del Casal Balaguer, ubicat al c/ Unió nº3 de Palma.

1.2 El projecte es planteja com a desenvolupament de l'avantprojecte modificat de rehabilitació integral aprovat en data 13 d'octubre de 2009 per la Comissió executiva de la Fundació Palma espais d'Art.

1.3 Donat que, per qüestions pressupostàries, l'Ajuntament té previst la realització de les obres relacionades amb aquest contracte en dues (2) fases, el desenvolupament d'aquest contracte de serveis, es realitzarà amb les fases següents:

- Fase I: Redacció dels projectes bàsics, d'execució i d'activitats, i estudis de seguretat i salut, de les **Fases A i B** per els imports de les obres que més endavant es diran
- Fase II: Direcció de les obres i instal·lacions, i coordinació de seguretat i salut de la **Fase A**, i la seva liquidació
- Fase III: Direcció de les obres i instal·lacions, i coordinació de seguretat i salut de la **Fase B**, i la seva liquidació

## **2. ÀMBIT.**

- 2.1 L'àmbit del projecte és el delimitat per tot l'edifici del Casal Balaguer, ubicat al carrer Unió, nº 3 de Palma.
- 2.2 Els licitants hauran de presentar proposta raonada de l'àmbit, i de les actuacions a dur a terme en cada una de les fases, de manera que l'ús de l'edifici sigui més beneficiós per a l'Ajuntament.

## **3. ABAST, CONTINGUT I DOCUMENTACIÓ DEL PROJECTE.**

El projecte, recollirà l'indicat al programa de necessitats, que s'adjunta, i haurà de definir l'organització interna dels espais, l'accessibilitat (concebuda com a universal, per a tot tipus de persones discapacitades) i circulacions, la seguretat, les condicions i instal·lacions de tot tipus, i la senyalització integral de l'edifici.

La intervenció estarà subjecte al compliment de totes les normatives i instruccions tècniques d'obligat compliment.

3.1. El projecte contindrà els documents exigits a l'art. 107 de la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contratos del Sector Público, i complirà les condicions sobre contingut i documentació establertes als articles 125, 127, 128, 129, 130, 131, 132 i 133 del vigent Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Així mateix, el projecte contindrà tots els documents exigits pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de les Illes Balears als projectes bàsics i d'execució per al seu visat .

3.2. Aquest contracte de serveis, inclourà la direcció, coordinació i redacció de la documentació següent:

- Pressa de dades "in situ", del estat actual de l'edifici
- Projecte bàsic i d'execució de la rehabilitació integral de l'edifici
- Projectes de electrificació en baixa i alta tensió (si aquesta fos exigible)
- Projecte d'instal·lacions de protecció i extinció d'incendis
- Projecte d'instal·lacions de llanterneria i sanejament
- Projectes de climatització, i ventilació
- Projecte d'infraestructures comunes de telecomunicacions (telefonía, megafonia, comunicacions, senyalètica e informació, seguretat contra intrusió, vigilància, etc)
- Projecte d'instal·lacions de comunicació vertical (aparells elevadors, etc)
- Estudi de seguretat i salut
- Estudi d'impacte ambiental, si fos necessari
- La documentació sobre residus de construcció exigida a l'art. 9 del Pla Director Sectorial per a la gestió de residus de construcció, demolició, voluminosos i pneumàtics fora d'ús de l'illa de Mallorca.
- Elaboració i presentació del plànols "us built", a la finalització de les obres

- Qualsevol altre document que, per disposicions legals, sigui d'obligat compliment (llibre de l'edifici, normes per al manteniment de l'edifici, compliment del codi tècnic, etc)
- El full resum del pressuposts que incorporarà els pressuposts de l'estudi de seguretat i salut i el corresponent a la gestió de residus.
- Plànols específics de replanteig de les obres.
- Plànol específic de recorreguts adaptats, en relació al Reglament de supressió de barreres arquitectòniques (D 20/2003).

A aquets efectes, l'adjudicatari, podrà formar un equip multidisciplinar per a la redacció dels documents integrants del projecte de rehabilitació, que serà unitari, y que sigui necessari per a la distinta competència professional, d'acord amb la legislació en vigor. Degut a la unitat del projecte i de la seva direcció i coordinació, no hi podrà haver-hi discrepàncies entre els diferents documents del projecte de rehabilitació.

El mateix serà d'aplicació a les fases de direcció de les obres

#### **4. PRESSUPOST DEL PROJECTES.**

El pressupost total de les obres no superarà, en cada fase, els següents imports:

**Fase A. 2.300.000,00 €**

**Fase B: 1.738.036,44 €**

Ambdós imports, inclouen el 18% d'IVA, el pressupost de seguretat i salut, el de gestió de residus i els conceptes de despeses generals i benefici industrial, així com qualsevol taxa i/o despesa necessària per a la posada en funcionament de l'edifici, contractació de serveis, escomeses, etc.

#### **5. ESTUDI GEOTÈCNIC.**

L'estudi geotècnic, en cas d'esser necessari, correrà a càrrec de l'Ajuntament. En aquest cas, l'equip redactor subministrarà la documentació necessària per a la realització de la corresponent campanya de prospeccions escaient al projecte d'obres.

#### **6. DOCUMENTACIÓ SUBMINISTRADA.**

- L'avantprojecte modificat de rehabilitació integral del Casal Balaguer
- Programa de necessitats

#### **7. VISAT COL·LEGIAL.**

El projecte s'haurà de presentar a l'Ajuntament prèviament visat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de les Illes Balears.

El projecte serà supervisat pel Serveis Tècnics Municipals, segons l'article 109, de la llei 30/2007, de Contratos del Sector Público. Serà exigible la subsanació per l'adjudicatari, de les deficiències dels projectes, detectades a resultes de la supervisió esmentada.

#### **8. CONSULTES PRECEPTIVES.**

Els redactors hauran de contactar directament amb les companyies subministradores dels serveis urbans, i amb les administracions o organismes públics afectats pel projecte, per tal d'ajustar les

solucions plantejades a les condicions tècniques que siguin exigides per cada una de les companyies i organismes públics.

## **9. ADJUDICATARI I EQUIP TÈCNIC**

L'adjudicatari del contracte, haurà de contar, com a mínim, amb una persona amb titulació d'arquitecte superior, que intervindrà com a director i coordinador dels diferents membres de l'equip de tècnics competents en cada una de les matèries, per a la totalitat dels treballs objecte d'aquest contracte, i serà l'interlocutor únic, davant l'Ajuntament, per al seguiment i desenvolupament dels treballs.

L'adjudicatari, en el moment de la presentació dels projectes, haurà de comunicar a l'Ajuntament, el nom i titulació dels membres de l'equip de tècnics redactors dels projectes. Així mateix, abans de l'inici de les obres, haurà de comunicar a l'Ajuntament, el nom i titulació dels tècnics que intervindran a les fases de direcció de les obres.

## **10. TERMINIS DEL CONTRACTE.**

Aquest contracte, per la seva pròpia naturalesa, està vinculat als contractes d'obra de les Fases A, i B, i per tant, segons l'article 279.4 de la LCSP, tindrà un termini igual al dels contractes d'obra esmentats, incrementats en tres (3) mesos, per poder realitzar les corresponents liquidacions.

S'estableixen, per tant els següents terminis:

- Fase I: dos mesos (2) des de la firma del contracte.
- Fase II: tres (3) mesos més del termini que s'estableixi per a l'execució de les obres de la Fase A.
- Fase III: tres (3) mesos més del termini que s'estableixi per a l'execució de les obres de la Fase B.

## **11. QUANTIA DELS HONORARIS I FORMA DE PAGAMENT.**

11.1 La quantia dels honoraris, segons les diferents fases, serà la següent:

|              |                                      |
|--------------|--------------------------------------|
| Fase I:      | 179.304,54 € (18% IVA inclòs)        |
| Fase II:     | 131.609,40 € (18% IVA inclòs)        |
| Fase III:    | 101.238,00 € (18% IVA inclòs)        |
| <b>TOTAL</b> | <b>412.151,94 € (18% IVA inclòs)</b> |

11.2 Les factures s'abonaran íntegrament a la persona física o jurídica que sigui adjudicatària del contracte, i hauran de ser conformades per el tècnic encarregat del compliment del contracte.

## **11. CONDICIONS I FORMAT DE PRESENTACIÓ DEL PROJECTE.**

- La documentació escrita es presentarà en full DIN A-4
- La documentació gràfica es presentarà doblegada a DIN A-4
- De tota la documentació es lliuraran sis (6) exemplars de tota la documentació gràfica i escrita refosa (text refòs) si els serveis tècnics municipals ho consideren necessari.
- Els treballs també es presentaran en disquet o CD format DXT, DGN o DWG i DOC.
- Els plànols haurà de constar el copyright de la cartografia subministrada i els advertiments legals oportuns.

- La documentació que es presenti encarpetada haurà d'estar subscripta pel que subscriu el contracte.
- Es presentarà resum de la proposta muntada sobre panells rígids per exposar a les dependències municipals.

## **12. INSPECCIÓ I CONTROL DE LES PRESTACIONS.**

12.1 La Fundació, a través del Departament d'Infraestructures de l'Ajuntament (o el/s tècnics que designi) exercirà el control del compliment del contracte. L'adjudicatari es compromet a facilitar la pràctica del control a les persones encarregades.

Palma, 12 d'abril de 2010